

Obec Pohronský Ruskov
Hlavná 92/74
935 62 Pohronský Ruskov



Výzva na predkladanie ponúk

pre zákazku s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
(ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

1. VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ

1.1 Verejný obstarávateľ

Názov: Obec Pohronský Ruskov
Adresa: Hlavná 92/74, 935 62 Pohronský Ruskov
IČO: 00307394
DIČ: 2021023675
web: <https://www.pohronskyruskov.sk>

1.2 Organizácia, poverená vykonaním verejného obstarávania

Organizácia, poverená vykonaním prieskumu trhu, bude v rámci celého procesu komunikovať v mene verejného obstarávateľa s uchádzačmi a záujemcami. Poverená organizácia bude uchádzačom poskytovať akékoľvek ďalšie informácie, týkajúce sa prieskumu trhu, bude prijímať žiadosti o vysvetlenie a poskytovať vysvetlenie Výzvy na predkladanie ponúk a inej sprievodnej dokumentácie.

Kontaktná osoba vo veciach organizácie verejného obstarávania:

Enteris H s.r.o., sídlo: J. Cikker 1761/5 974 01 Banská Bystrica, prevádzka: Severovcov 24, 851 10 Bratislava
Ing. Ivana Hodošiová, tel: +421 911 545 482
e-mail: hodosiova@enteris.sk.

2. ZATRIEDENIE OBSTARÁVACIEHO SUBJEKTU PODĽA ZÁKONA:

Obec Pohronský Ruskov je verejným obstarávateľom podľa § 7 ods. 1, písm. b) zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) a bude v rámci prieskumu trhu postupovať ako pri realizácii zákazky s nízkou hodnotou.

3. NÁZOV ZÁKAZKY

Vypracovanie účelového energetického auditu budov vo vlastníctve obce Pohronský Ruskov

4. DRUH ZÁKAZKY

Predmetom zákazky je výber zhotoviteľa na poskytnutie služby.

5. HLAVNÉ MIESTO POSKYTNUTIA SLUŽBY

Intravilán obce Pohronský Ruskov.

6. VÝSLEDOK VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

Výsledkom verejného obstarávania bude Zmluva o dielo, medzi úspešným uchádzačom a verejným obstarávateľom.
Predmet zákazky je potrebné dodať **90 dní** odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.

7. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Predmetom zákazky je výber poskytovateľa služby na vypracovanie účelového energetického auditu šiestich budov vo vlastníctve obce Pohronský Ruskov.

Zoznam budov vo vlastníctve obce, ktoré sú predmetom obstarania účelového energetického auditu:

- A) Budova obecného úradu - budova postavená na pozemku parc. reg. C KN č. 50 evidovanom na LV č. 1 v k. ú. Pohronský Ruskov, celková podlahová plocha 215 m²
- B) Budova kultúrneho domu - budova postavená na pozemku parc. reg. C KN č. 1133/3, 1134 evidovanom na LV č. 1 v k. ú. Pohronský Ruskov, celková podlahová plocha 740 m²
- C) Zdravotné stredisko - budova č. 1 postavená na pozemku parc. reg. C KN č. 27/2 evidovanom na LV č. 1 v k. ú. Pohronský Ruskov, celková podlahová plocha 265 m²
- D) Zdravotné stredisko - budova č. 2 postavená na pozemku parc. reg. C KN 27/1 evidovanom na LV č. 1 v k. ú. Pohronský Ruskov, celková podlahová plocha 79 m²
- E) Budova lekárne a zubnej ambulancie postavená na pozemku parc. reg. C KN č. 6/2 evidovanom na LV č. 1 v k. ú. Pohronský Ruskov, celková podlahová plocha 265 m²
- F) Budova bývalého Domu služieb postavená na pozemku parc. reg. C KN 209/42 evidovanom na LV č. 1 v k. ú. Pohronský Ruskov, celková podlahová plocha 731 m²

V rámci vypracovania účelových energetických auditov je potrebné splnenie nasledovných podmienok:

- Energetický audit je vypracovaný odborne spôsobilou osobou za účelom identifikácie a návrhu opatrení energetickej efektívnosti realizovateľných formou garantovanej energetickej služby
- Výsledkom je písomná správa z energetického auditu, ktorú žiadateľ zverejňuje na svojom webovom sídle po dobu udržateľnosti projektu

V zmysle vyššie uvedeného je potrebné brať do úvahy nasledovné podmienky:

- Audit vykoná odborne spôsobilá osoba, ktorá musí spĺňať podmienku podľa § 12 ods. 1 alebo § 13 ods. 1 alebo ods. 3 zákona č. 321/2014 Z. z. o energetickej efektívnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- Garantovaná energetická služba: Pri návrhu opatrení energetickej efektívnosti sa postupuje štandardným spôsobom, ako je to zaužívané v bežnej technickej praxi. Navrhujú sa opatrenia financovateľné z vlastných zdrojov žiadateľa, prostredníctvom úveru alebo dotácií a s využitím GES. Každé navrhované opatrenie musí obsahovať vyjadrenie k jeho realizovateľnosti formou GES. Návrh opatrenia uskutočniteľného prostredníctvom GES, musí zároveň obsahovať aj vyjadrenie k jeho realizovateľnosti bez započítania do verejného dlhu podľa usmernenia Európskeho štatistického úradu (Eurostat Guidance Note: The Recording of Energy Performance Contracts in Government Accounts) a podľa používateľskej príručky (A Guide to the Statistical Treatment of Energy Performance Contracts).

- Vypracovanie energetického auditu: Energetický audit musí byť vypracovaný minimálne v rozsahu prílohy č. 6 Smernice EP a Rady č. 2012/27/EÚ o energetickej efektívnosti. Na vypracovanie správy z energetického auditu v štátnom jazyku sa primerane použije vyhláška Ministerstva hospodárstva č. 179/2015 Z.z. o energetickom audite. Pre opatrenia energetickej efektívnosti vhodné pre GES musí správa z energetického auditu obsahovať podklady, potrebné na vypracovanie posudku minimálne v rozsahu kapitoly 2.2 odseku 1 písm. b) bodu i. až x. dokumentu postup pri príprave a realizácii garantovaných energetických služieb vo verejnej správe“, ktorý je zverejnený na webovom sídle Ministerstva hospodárstva SR <https://www.mhssr.sk/energetika/garantovana-energeticka-sluzba-pre-verejny-sektor>
- Ak nie je žiadne z navrhnutých opatrení realizovateľné prostredníctvom GES, musí byť táto skutočnosť v správe z energetického auditu riadne zdôvodnená.
- Výsledkom energetického auditu bude Správa z energetického auditu v rozsahu (Vyhláška Ministerstva hospodárstva č. 179/2015 Z. z.)
 - identifikačné údaje objednávateľa energetického auditu
 - identifikačné údaje energetického audítora
 - identifikácia predmetu energetického auditu
 - zistenie a vyhodnotenie súčasného stavu predmetu energetického auditu
 - návrh opatrení
 - súbor odporúčaných opatrení
 - ekonomické vyhodnotenie opatrení
 - záznam o odovzdaní a prevzatí písomnej správy
 - kópia potvrdenia o zápise do zoznamu energetických audítorov a kópiu dokladu o poslednom absolvovaní aktualizácie odbornej prípravy
- Správa z energetického auditu bude zverejnená na webovej stránke obce Pohronský Ruskov po dobu udržateľnosti projektu.
- Účelový energetický audit bude spracovaný pre každú budovu samostatne v rámci jedného energetického auditu.
- Požadovaný rozsah auditu, ktorý je potrebné dodržať, je uvedený v prílohe č.4.
- Obhliadka: verejný obstarávateľ umožní záujemcom vykonať obhliadku dotknutých budov. Obhliadku je potrebné si telefonicky dohodnúť u starostu obce: Ing. Ľudovít Nagy, tel: +421 905 223 350.

8. SPOLOČNÝ SLOVNÍK OBSTARÁVANIA

71314300-5 Poradenské služby pre oblasť efektívneho využitia energie

9. PREDPOKLADANÁ HODNOTA ZÁKAZKY

Predpokladaná hodnota zákazky bude určená týmto prieskumom (určenie predpokladanej hodnoty a určenie úspešného uchádzača bude realizované jedným prieskumom trhu), pričom prieskum trhu je nástrojom na určenie predpokladanej hodnoty zákazky v zmysle § 6 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.

10. HLAVNÉ PODMIENKY FINANCOVANIA A PLATOBNÉ DOJEDNANIA

Navrhovaná zmluvná cena za poskytnutie služby, uvedená v ponuke uchádzača, musí byť vyjadrená v EUR. Cena musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a v znení vyhlášky MF SR č. 87/1996, ktorou sa vykonáva zákon o cenách.

Daň z pridanej hodnoty: ak je záujemca platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie vo svojej ponuke v zložení:

- navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
- sadzba DPH a výška DPH,
- navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.

Ak uchádzač nie je platcom DPH, upozorní na to vo svojej ponuke.

Verejný obstarávateľ nebude po podpise zmluvy akceptovať žiadne nároky uchádzača o navýšenie ceny z dôvodu chýb pri príprave ponuky, nenacenení alebo nesprávnom nacenení položky/položiek vo Výkaze výmer, alebo nesplnení akýchkoľvek povinností uchádzača pri príprave ponuky z hľadiska požadovanej komplexnosti, úplnosti a kvality, kladenej na realizáciu predmetu zákazky.

Preddavky ani zálohy sa nebudú poskytovať.

Odpлата za dodanie predmetu zákazky bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku. Platba bude realizovaná na základe doručenej faktúry. Splatnosť faktúry je 60 dní odo dňa jej doručenia verejnemu obstarávateľovi. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu v súlade s platnou právnou úpravou.

Ak sa počas realizácie zákazky uchádzač stane platcom DPH a v čase predloženia ponuky nebol platcom DPH, fakturáciu bude povinný upraviť tak, aby celková cena zodpovedala cene, uvedenej v jeho ponuke. Fakt, že sa dodávateľ, resp. zhotoviteľ stane platcom DPH, nezakladá dôvod na navýšenie ceny o hodnotu DPH.

Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie predmetu zákazky je v prílohe č.3 tejto Výzvy na predkladanie ponúk.

11. PODMIENKY ÚČASTI

Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa všetky podmienky účasti, týkajúce sa osobného postavenia, definované podľa § 32 ods. 1, písm. e) - f) zákona o verejnom obstarávaní a súčasne u neho neexistuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní. Uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti nasledovnými dokladmi:

- Doklad o oprávnení poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky: Výpis z obchodného resp. živnostenského registra,
- Čestné vyhlásenie, že uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v SR.

Doklady vyššie uvedené, je možné nahradiť platným zápisom do Zoznamu hospodárskych subjektov v zmysle zákona o verejnom obstarávaní.

12. KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK

Kritériom na vyhodnotenie ponúk stanoveným za účelom výberu úspešnej ponuky je výhradne **cena za dodanie predmetu zákazky**. Hodnotí sa cena, uvedená v EUR, vrátane DPH.

Víťazom verejného obstarávania sa stane ten uchádzač, ktorého ponuka bude obsahovať najnižšiu cenu. Ako druhý v poradí bude klasifikovaný ten uchádzač, ktorého ponuka bude obsahovať druhú najnižšiu cenu. Poradie ostatných uchádzačov sa stanoví rovnakým systémom.

13. LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

Ponuku je potrebné predložiť v lehote na predkladanie ponúk. Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa **29.07.2021 o 10,00 hod.**

Na ponuku predloženú po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk verejný obstarávateľ nebude prihliadať.

Záujemca je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej obstarávateľom, t.j. do 30.09.2021.

14. SPÔSOB A MIESTO NA PREDLOŽENIE PONÚK

Uchádzač predloží cenovú ponuku e-mailom na adresu: hodosiova@enteris.sk.

Ponuka musí byť predložená v čitateľnej a reprodukovateľnej podobe. Ponuka musí obsahovať všetky doklady, uvedené v bode 15 tejto Výzvy na predkladanie ponúk. V prípade, že uchádzač predloží listinnú ponuku, obstarávateľ na ňu nebude prihliadať.

15. POŽADOVANÝ OBSAH PONUKY

Ponuka uchádzača musí obsahovať tieto doklady:

- 15.1 **Identifikačné údaje uchádzača,**
- 15.2 **Návrh na plnenie kritérií,** podpísaný uchádzačom. Vzor je v prílohe č. 1 Výzvy na predkladanie ponúk.
- 15.3 **Čestné vyhlásenie uchádzača** v zmysle prílohy č. 2 tejto Výzvy na predkladanie ponúk.
- 15.4 **Doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti, týkajúcich sa osobného postavenia** podľa bodu 8. tejto Výzvy na predkladanie ponúk,
- 15.5 **Doklad o úspešnom absolvovaní skúšky** odborne spôsobilej osoby oprávnenej na výkon činnosti energetického audítora,
- 15.6 **Zmluva o dielo,** s doplnenými údajmi, podpísaná štatutárnym orgánom uchádzača (príloha č. 3 tejto Výzvy na predkladanie ponúk).

16. VYHODNOTENIE PONÚK

Vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk, a to v prípade uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Ak ponuka uchádzača nebude obsahovať všetky náležitosti podľa tejto výzvy, uchádzač bude požiadaný o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov.

Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo jeho ponuky, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky.

Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk bezodkladne zašle informáciu o vyhodnotení ponúk všetkým uchádzačom elektronicky. Verejný obstarávateľ bude úspešného uchádzača kontaktovať prostredníctvom elektronickej pošty ihneď po vyhodnotení. S úspešným uchádzačom bude uzatvorená Zmluva o dielo.

17. JAZYK PONUKY

Ponuka a ďalšie doklady sa predkladajú v slovenskom jazyku.

18. ZÁKAZKA SA TÝKA PROJEKTU / PROGRAMU FINANCOVANÉHO Z FONDŮV EÚ

Táto zákazka bude financovaná z prostriedkov Operačného programu Kvalita životného prostredia, kód výzvy OPKZP-PO4-SC411-2019-53 a spolufinancovaná z vlastných prostriedkov verejného obstarávateľa.

19. DÁTUM ZASLANIA VÝZVY NA PREDKLADANIE PONÚK

16.07.2021

Zoznam príloh

- Príloha č. 1 Návrh na plnenie kritérií
- Príloha č. 2 Čestné vyhlásenie uchádzača
- Príloha č. 3 Zmluva o dielo
- Príloha č. 4 Obsahové náležitosti energetického auditu

v Bratislave, dňa 16.07.2021

.....
Ing. Ivana Hodošiová, Enteris H s.r.o.
Poverená vykonaním prieskumu trhu

Príloha č.1

Návrh na plnenie kritérií

Návrh na plnenie kritérií

Názov verejného obstarávania:		
Vypracovanie účelového energetického auditu budov vo vlastníctve obce Pohronský Ruskov		
Názov uchádzača:		
Adresa uchádzača:		
Tel. č.:	Fax:	e-mail:
IČO:	DIČ:	IČ DPH:
Návrh na plnenie kritérií		
Cena za dodanie predmetu zákazky	Cena celkom bez DPH	
	DPH 20% (EUR)	
	Cena vrátane DPH (EUR)	

Dátum:

Miesto podpisu:

Meno osoby, oprávnenej konať za uchádzača:

Podpis:

Príloha č. 2

Čestné vyhlásenie uchádzača

ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

Identifikácia uchádzača

Obchodný názov:

Sídlo:

IČO:

Štatutárny zástupca:

Týmto čestne vyhlasujem, že:

som sa dôkladne oboznámil so znením Výzvy na predkladanie ponúk a Zmluvou o dielo v rámci prieskumu trhu s názvom „**Vypracovanie účelového energetického auditu budov vo vlastníctve obce Pohronský Ruskov**“

- súhlasím s podmienkami tohto prieskumu trhu a zmluvnými podmienkami, ktorými sa plnenie zákazky bude riadiť,
- údaje, uvedené v mojej ponuke sú pravdivé,
- súhlasím so spracovaním osobných údajov svojich zamestnancov, ako aj všetkých ostatných dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov. Uvedené platí aj pre subdodávateľov, osoby, ktorými sa preukazuje splnenie podmienok účasti a expertov,

Dátum:

Miesto podpisu:

Meno osoby, oprávnenej konať za uchádzača:

Podpis:

Príloha č. 3
Zmluva o dielo

ZMLUVA O DIELO

uzatvorená v zmysle § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších zmien a doplnení
medzi zmluvnými stranami:

Objednávateľ: Obec Pohronský Ruskov
sídlo: Hlavná 92/74, 935 62 Pohronský Ruskov
IČO: 00307394
DIČ: 2021023675
zastúpená: Ing. Ľudovít Nagy, starosta obce
bankové spojenie IBAN: SK51 5600 0000 0071 1448 9002
e-mail: starosta@pohronskyruskov.sk
(ďalej len „objednávateľ“)

a

Zhotoviteľ:
sídlo:
IČO:
DIČ:
IČ DPH: SK 2020016141
zastúpená:
bankové spojenie:
e-mail:
(ďalej len „objednávateľ“)

Článok 1
Úvodné ustanovenia

Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu na základe výsledkov prieskumu trhu, v rámci ktorého objednávateľ ako verejný obstarávateľ zverejnil Výzvu na predkladanie ponúk podľa §117 zákona č.343/2015 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) a v ktorom sa zhotoviteľ stal úspešným uchádzačom.

Článok 2
Predmet a účel plnenia zmluvy

1. Na základe tejto zmluvy sa zhotoviteľ zaväzuje vypracovať vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť účelový energetický audit šiestich budov vo vlastníctve obce Pohronský Ruskov.
2. Zoznam budov vo vlastníctve obce, ktoré sú predmetom obstarania účelového energetického auditu:
 - 2.1 Budova obecného úradu - budova postavená na pozemku parc. reg. C KN č. 50 evidovanom na LV č. 1 v k. ú. Pohronský Ruskov, celková podlahová plocha 215 m²,
 - 2.2 Budova kultúrneho domu - budova postavená na pozemku parc. reg. C KN č. 1133/3, 1134 evidovanom na LV č. 1 v k. ú. Pohronský Ruskov, celková podlahová plocha 740 m²,
 - 2.3 Zdravotné stredisko - budova č. 1 postavená na pozemku parc. reg. C KN č. 27/2 evidovanom na LV č. 1

- v k. ú. Pohronský Ruskov, celková podlahová plocha 265 m²,
- 2.4 Zdravotné stredisko - budova č. 2 postavená na pozemku parc. reg. C KN 27/1 evidovanom na LV č. 1 v k. ú. Pohronský Ruskov, celková podlahová plocha 79 m²,
- 2.5 Budova lekárne a zubnej ambulancie postavená na pozemku parc. reg. C KN č. 6/2 evidovanom na LV č. 1 v k. ú. Pohronský Ruskov, celková podlahová plocha 265 m²,
- 2.6 Budova bývalého Domu služieb postavená na pozemku parc. reg. C KN 209/42 evidovanom na LV č. 1 v k. ú. Pohronský Ruskov, celková podlahová plocha 731 m².
3. Zmluvou sa zhotoviteľ zaväzuje vypracovať a odovzdať objednávateľovi dielo podľa špecifikácií uvedených v tejto zmluve na základe požiadaviek objednávateľa a v zmysle prílohy č. 1 k tejto zmluve (Obsahové náležitosti energetického auditu) a objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť zhotoviteľovi za vykonané dielo dohodnutú cenu a riadne vykonané dielo prevziať.

Článok 3

Cena za vykonanie diela

1. Na základe dohody zmluvných strán zaplatí objednávateľ na účet zhotoviteľa za vykonané dielo sumu vo výške:
Cena bez DPH:
Výška DPH:
Cena celkom, vrátane DPH:
Zhotoviteľ prehlasuje, že je / nie je platcom DPH.
2. V tejto sume sú na základe dohody zmluvných strán zahrnuté náklady na vykonanie prác, cestovné a všetky ostatné náklady na zhotovenie diela v rozsahu, za podmienok a v kvalite podľa tejto zmluvy.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že cena za vykonanie diela je konečná a zhotoviteľ nemá nárok účtovať si vyššiu cenu.
4. Objednávateľ je povinný zaplatiť dohodnutú cenu za vykonanie diela podľa bodu 1 tohto článku do 60 dní odo dňa doručenia faktúry, vyhotovenej v zmysle príslušných právnych predpisov.
5. Zhotoviteľ je oprávnený vystaviť faktúru až po odstránení väd a nedorobkov, čo bude zaznamenané v preberacom protokole.
6. Faktúra sa považuje za zaplatenú dňom pripísania jej sumy na účet zhotoviteľa.

Článok 4

Termín plnenia diela

1. Zhotoviteľ vykoná dielo za podmienok dojednaných v Zmluve v lehote do 90 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
2. Zhotoviteľ je povinný na žiadosť objednávateľa informovať ho o stave vykonaných prác.

Článok 5

Vykonanie diela a jeho odovzdanie

1. Zhotoviteľ vykoná činnosti spojené s predmetom diela podľa tejto Zmluvy na svoje náklady a nebezpečenstvo, pričom sa zaväzuje rešpektovať technické, špecifické a právne predpisy.
2. Zhotoviteľ vyzve písomne objednávateľa na prevzatie diela najmenej 1 deň pred dňom dokončenia diela. O odovzdaní a prevzatí diela spíšu zmluvné strany zápisnicu.

Článok 6

Povinnosti zhotoviteľa a objednávateľa

1. Zhotoviteľ je povinný poskytnúť realizáciu celého predmetu a účelu tejto Zmluvy v rozsahu, spôsobom, v termínoch a za podmienok uvedených v tejto zmluve.
2. Objednávateľ sa zaväzuje zabezpečiť zamestnancom zhotoviteľa počas vypracovávania predmetu zmluvy primeraný prístup do priestorov, ktoré súvisia s vypracovaním predmetu zmluvy za účasti zodpovedného zamestnanca objednávateľa. Objednávateľ zabezpečí dodanie podkladov zhotoviteľovi – projekt stavby, kúrenia, elektroinštalácie, faktúry za plyn a elektrinu, revízne správy a pod. v rozsahu, akým disponuje.
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje počas trvania zmluvného vzťahu zabezpečovať realizáciu predmetu a účelu tejto zmluvy s náležitou odbornou starostlivosťou a súčasne prehlasuje, že dielo bude mať požadované vlastnosti uvedené v projektovej dokumentácii a v príslušných technických normách, ktoré sa na realizáciu diela vzťahujú ako celok.
4. Zhotoviteľ zrealizuje a dokončí dielo v rozsahu, kvalite, termínoch, daných touto Zmluvou a odovzdá ho objednávateľovi.
5. Zhotoviteľ vynaloží pri vykonávaní diela náležitú starostlivosť, dôkladnosť a kvalifikáciu, ktorá sa vyžaduje od príslušného kvalifikovaného a kompetentného zhotoviteľa.
6. Zhotoviteľ je povinný bez zbytočného odkladu upozorniť na nevhodnú povahu alebo chybu vecí, podkladov alebo pokynov v zmysle § 551 Obchodného zákonníka daných mu objednávateľom na vyhotovenia diela, ktoré mu bránia zhotoviť dielo riadne a včas. V opačnom prípade zodpovedá za škody, ktoré v dôsledku nesplnenia tejto povinnosti vzniknú.
7. Ak zhotoviteľ počas realizácie diela zistí také prekážky, ktoré mu bránia zhotoviť dielo riadne a včas, je povinný ihneď takéto prekážky aj s dôvodom písomne oznámiť objednávateľovi a ak sa nedajú odstrániť, navrhnúť iné vhodné riešenie.

Článok 7

Zodpovednosť za vady diela a záručná doba

1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že predmet Zmluvy je zhotovený podľa noriem vzťahujúcich sa na predmet plnenia, dohodnutých zmluvných podmienok a že počas záručnej doby bude spôsobilý na použitie na obvyklý účel a zachová si obvyklé vlastnosti.
2. Záručná doba je 12 mesiacov a začína plynúť odo dňa prevzatia diela objednávateľom.
3. Objednávateľ sa zaväzuje, že prípadnú reklamáciu vady diela uplatní bezodkladne po jej zistení a to písomnou formou.
4. Zhotoviteľ sa zaväzuje začať s odstraňovaním prípadných väd do 3 dní od uplatnenia oprávnenej reklamácie objednávateľa a vady bezplatne odstrániť v čo najkratšom technicky možnom termíne.

Článok 8

Sankcie

1. V prípade omeškania zhotoviteľa s odovzdaním predmetu diela v dohodnutom termíne zaplatí zhotoviteľ objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,5% z ceny za vykonanie diela za každý deň omeškania.
2. V prípade omeškania objednávateľa s úhradou faktúr si môže zhotoviteľ uplatniť úrok z omeškania vo výške podľa zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka.

Článok 9 Zánik zmluvy

1. Táto zmluva zaniká riadnym ukončením a odovzdaním diela zhotoviteľom objednávateľovi a zaplatením ceny za dielo podľa ustanovení Zmluvy objednávateľom zhotoviteľovi.
2. Táto zmluva môže zaniknúť aj na základe dohody zmluvných strán ku dňu, ktorý si dohodnú.
3. Objednávateľ si vyhradzuje právo odstúpenia od Zmluvy v prípade, ak by došlo k porušeniu povinností zhotoviteľa, pri ktorom môže dôjsť k materiálnym škodám alebo k ohrozeniu zdravia či života alebo k hrubému porušeniu technickej disciplíny zhotoviteľa pri zhotovení diela.
4. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy aj v prípade podstatného prekročenia času plnenia dohodnutého v Článku 4 Zmluvy. Za podstatné prekročenie času plnenia sa považuje 14 dní odo dňa, od ktorého mal zhotoviteľ predmet diela odovzdať podľa Článku 4 Zmluvy.
5. Zhotoviteľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy, ak objednávateľ neplní zmluvné záväzky a tým zhotoviteľovi znemožňuje realizáciu diela.
6. Odstúpenie musí byť oznámené druhej zmluvnej strane písomne. V odstúpení musí byť uvedený dôvod, pre ktorý zmluvná strana odstupuje od zmluvy.

Článok 10 Záverečné ustanovenia

1. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť nasledujúci deň po zverejnení.
2. Zmluva môže byť zmenená len formou písomných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami oboch strán.
3. Pokiaľ v Zmluve nie je dohodnuté inak, platia pre zmluvný vzťah ňou založený ustanovenia Obchodného zákonníka.
4. Zmluva je vypracovaná v troch vyhotoveniach, z ktorých jedno vyhotovenie obdrží zhotoviteľ a dve vyhotovenia objednávateľ.

za objednávateľa:

za zhotoviteľa:

V Pohronskom Ruskove, dňa

V, dňa.....

.....

.....

Ing. Ľudovít Nagy, starosta
Obec Pohronský Ruskov

Príloha č. 1 Obsahové náležitosti energetického auditu

Obsahové náležitosti energetického auditu pre výzvu s kódom OPKZP-PO4-SC441-2019-53:

1.	Prí návrhu opatrení energetickej efektívnosti sa postupuje štandardným spôsobom, ako je to zaužívané v bežnej technickej praxi.
2.	Navrhujú sa opatrenia financovateľné z vlastných zdrojov žiadateľa, prostredníctvom úveru alebo dotácii a s využitím GES
3.	Každé navrhované opatrenie musí obsahovať vyjadrenie k jeho realizovateľnosti formou GES.
4.	Návrh opatrenia uskutočniteľného prostredníctvom GES, musí zároveň obsahovať aj vyjadrenie k jeho realizovateľnosti bez započítania do verejného dlhu podľa usmernenia Európskeho štatistického úradu ¹ a podľa používateľskej príručky ²
5.	Energetický audit musí byť vypracovaný minimálne v rozsahu prílohy č. 6 Smernice EP a Rady č. 2012/27/EÚ o energetickej efektívnosti. Minimálne kritériá pre energetické audity:
	<ul style="list-style-type: none"> a) zaktadajú sa na aktuálnych, nameraných, sledovateľných prevádzkových údajoch o spotrebe energie a (v prípade elektriny) profiloch zaťaženia; b) obsahujú podrobné preskúmanie profilu spotreby energie budov alebo skupín budov, priemyselných činností alebo zariadení vrátane dopravy; c) vychádzajú vždy, keď je to možné, z analýzy nákladov založenej na životnom cykle (LCCA) namiesto jednoduchých období návratnosti (SPP) s cieľom zohľadniť dlhodobé úspory, zostatkové hodnoty dlhodobých investícií a diskontné sadzby; d) sú vyvážené a dostatočne reprezentatívne, aby umožňovali vytvorenie spoľahlivého obrazu o celkovom hospodárení s energiou a spoľahlivo určili najvýznamnejšie príležitosti na zlepšenie.
6.	Na vypracovanie správy z energetického auditu v štátnom jazyku sa primerane použije vyhláska Ministerstva hospodárstva SR č. 179/2015 Z. z. o energetickom audite.
7.	Pre opatrenia energetickej efektívnosti vhodné pre GES musí správa z energetického auditu obsahovať podklady, potrebné na vypracovanie posudku minimálne v rozsahu kapitoly 2.2 odseku 1 písm. b) bodu i. až x. dokumentu „Postup pri príprave a realizácii garantovaných energetických služieb vo verejnej správe“, ktorý je zverejnený na webovom sídle Ministerstva hospodárstva SR ³
	<ul style="list-style-type: none"> i. technický popis budovy subjektu verejnej správy z hľadiska energetickej náročnosti spolu so stanovením východiskovej, čiže referenčnej hodnoty spotreby energie v budove vrátane uvedenia hodnôt ovplyvňujúcich faktorov (počasie, rozsah a spôsob využitia, atď.), s definovaním použitých zdrojov údajov, za ktorých bola táto spotreba dosiahnutá, ii. popis relevantných obmedzení z hľadiska napr. pamiatkovej ochrany, iii. faktory, ovplyvňujúce spotrebu energie a požiadavky na kvalitu vnútorného prostredia, iv. identifikáciu opatrení, ktoré majú potenciál zvýšiť energetickú efektívnosť v rámci GES, v. identifikáciu iných potrebných opatrení (okrem opatrení na zvýšenie energetickej efektívnosti), vi. identifikovanie potrieb zadávateľa vrátane identifikovania neakceptovateľných opatrení,

¹ (Eurostat Guidance Note: The Recording of Energy Performance Contracts in Government Accounts: <http://ec.europa.eu/eurostat/documents/1015035/7959867/Eurostat-Guidance-Note-Recording-Energy-Performance-Contracts-Gov-Accounts.pdf>)

² A Guide to the Statistical Treatment of Energy Performance Contracts: http://ec.europa.eu/eurostat/documents/1015035/8885635/guide_to_statistical_treatment_of_epcs_en.pdf/f74b474b-8778-41a9-9978-8f4fe8548ab1

³ <https://www.mhst.sk/energetika/garantovane-energeticka-sluzba-pis-vevrtm--sktior>

		<ul style="list-style-type: none"> vii stanovenie minimálnej hodnoty úspory energie, ktorá sa má obnovou dosiahnuť, viii odhad celkových investičných nákladov a celkovej úspory, stanovenie predpokladanej hodnoty úspory energie stanovených v predchádzajúcom bode, ix. odhad jednoduchej doby návratnosti investície a x. odhad pomeru investície a úspory.
8.	Ak nie je žiadne z navrhnutých opatrení realizovateľné prostredníctvom GES, musí byť táto skutočnosť v správe z energetického auditu riadne zdôvodnená.	