



# ŠTATÚT OBCE POHRONSKÝ RUSKOV

Obecné zastupiteľstvo v Pohronskom Ruskove na základe § 11 ods. 4 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon SNR č. 369/1990 Zb.“) **v y d á v a** pre katastrálne územie Pohronský Ruskov tento

# **ŠTATÚT**

## **OBCE POHRONSKÝ RUSKOV**

### **PRVÁ HLAVA**

#### **§ 1**

#### **Úvodné ustanovenia**

1. Štatút obce Pohronský Ruskov upravuje jej základné úlohy pre výkon samosprávy v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, najmä postavenie a pôsobnosť obce, práva a povinnosti obyvateľov obce, základné zásady hospodárenia a financovania, nakladania s majetkom obce, ďalej postavenie a pôsobnosť obecného zastupiteľstva, starostu a ďalších orgánov obecnej samosprávy, ich vnútornú štruktúru, delbu práce medzi nimi, formy a metódy ich práce, rieši tiež širšie vzťahy obce, symboly obce, udeľovanie čestného občianstva, cien obce a odmien.
2. Štatút obce Pohronský Ruskov je základným normatívno-právnym a organizačným predpisom obce.

#### **§ 2**

#### **Postavenie obce**

1. Obec Pohronský Ruskov je samostatný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky združujúci osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Územie obce Pohronský Ruskov je územný celok, ktorý tvorí jedno katastrálne územie. Zmeny územia obce možno vykonať len v súlade s osobitnými predpismi. Akékoľvek zmeny územia obce Pohronský Ruskov možno vykonať len v súlade s § 2 ods. 3, 4 a § 2a zákona SNR č. 369/1990 Zb. a s osobitnými právnymi predpismi.
2. Obec Pohronský Ruskov je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami.
3. Základnou úlohou obce Pohronský Ruskov pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov. Obci Pohronský Ruskov pri výkone samosprávy možno ukladať povinnosti a obmedzenia len zákonom a na základe medzinárodnej zmluvy.
4. Obec má právo združovať sa s inými obcami v záujme dosiahnutia spoločného prospechu.
5. Obec Pohronský Ruskov má právo na vlastné symboly. Obec je povinná ich používať pri výkone samosprávy.
6. Názov obce sa uvádza v štátnom jazyku. Označovanie obce v inom jazyku upravuje osobitný zákon. Názov obce môže zmeniť vláda SR iba so súhlasom obce.

7. Právomoc obce a orgánov samosprávy sa vzťahuje na všetky osoby, ktoré na území obce bývajú alebo sa združujú, tu pracujú, ak nie sú z tejto právomoci vyňaté podľa osobitných predpisov.

### **§ 3**

#### **Označovanie ulíc a verejných priestranstiev**

1. Obec určuje a mení všeobecne záväzným nariadením obce názvy ulíc a verejných priestranstiev.
2. Názvy ulíc a verejných priestranstiev sa určujú s prihliadnutím na históriu obce, podľa významných nežijúcich osobností, podľa vecí a pod. Nepripustné sú názvy podľa žijúcich osôb, názvy dlhé, duplicitné, urážajúce mravnosť, náboženské alebo národnostné cítenie, jazykovo nesprávne a nepriliehavé názvy vzhľadom na históriu obce.
3. Označovanie ulíc a verejných priestranstiev názvami v jazyku národnostnej menšiny upravuje osobitný zákon.
4. Označovanie ulíc a verejných priestranstiev názvami zabezpečuje obec Pohronský Ruskov.

### **§ 4**

#### **Číslovanie budov**

1. Obec určuje, mení alebo zrušuje súpisné číslo a orientačné číslo bytovým budovám a nebytovým budovám (ďalej len „budovy“), vedie evidenciu súpisných čísel a evidenciu orientačných čísel a udržiava ju v aktuálnom stave.
2. Na označovanie budov súpisnými číslami a orientačnými číslami obstaráva obec na vlastné náklady tabuľky rovnakého vzoru.

### **§ 5**

#### **Obyvatelia obce Pohronský Ruskov, ich práva a povinnosti**

1. Obyvateľom obce Pohronský Ruskov je osoba, ktorá má na území obce trvalý pobyt.
2. Obyvatelia obce sa zúčastňujú na samospráve obce najmä výkonom svojich práv a povinností. Tieto sú zakotvené predovšetkým v ustanoveniach § 3 ods. 2, 3 a § 4 ods. 2 zákona SNR č. 369/1990 Zb.
3. Obec má voči občanom povinnosti stanovené zákonmi a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.
4. Na samospráve obce sa má právo podieľať aj ten, kto má na jej území nehnuteľný majetok alebo platí miestnu daň a miestny poplatok, alebo je v obci prihlásený na prechodný pobyt, alebo ten, kto má čestné občianstvo obce. Tieto osoby však nemajú právo voliť orgány samosprávy obce a byť do nich zvolení a nemajú právo hlasovať o dôležitých otázkach života a rozvoja obce (miestne referendum).
5. Obec je povinná poskytnúť obyvateľovi obce nevyhnutnú okamžitú pomoc v jeho náhlej núdzi spôsobenej živelnou pohromou, haváriou alebo inou podobnou udalosťou, najmä zabezpečiť mu prístrešie, stravu alebo inú nevyhnutnú materiálnu pomoc.
6. Obec poskytuje sociálne výpomoci a využíva podporné mechanizmy na úseku sociálnych vecí v súlade s platnou právnou úpravou. za tým účelom môže vydať

samostatné zásady, ktoré budú obsahovať bližšie podmienky poskytovania výpomocí a podporných mechanizmov.

## **§ 6 Samospráva obce**

1. Obec samostatne rozhoduje a uskutočňuje všetky úkony súvisiace so správou obce a jej majetku, všetky záležitosti, ktoré ako jej samosprávnu pôsobnosť upravuje osobitný zákon, ak takéto úkony podľa zákona nevykonáva štát alebo iná právnická osoba alebo fyzická osoba. Ak osobitný zákon pri úprave pôsobnosti obce neustanovuje, že ide o výkon prenesenej pôsobnosti štátnej správy, platí, že ide o výkon samosprávnej pôsobnosti obce.
2. Samosprávu obce vykonávajú obyvatelia obce:
  - a) orgánmi obce,
  - b) miestnym referendom,
  - c) verejným zhromaždením obyvateľov obce.

Popri týchto formách môže obce využívať aj iné vhodné nástroje a prostriedky, napr. informatívne stretnutia, zhromaždenia a pod. Pri ich realizácii však musia byť splnené podmienky uvedené v osobitných právnych predpisoch.

3. Obec spolupracuje v záujme rozvoja obce s politickými stranami a politickými hnutiami, s občianskymi združeniami a inými právnickými osobami a fyzickými osobami pôsobiacimi v obci.
4. Na plnenie úloh samosprávy obce alebo, ak to ustanovuje zákon, obec vydáva všeobecne záväzné nariadenia (ďalej len „nariadenia“). Nariadenia nesmú byť v rozpore s Ústavou Slovenskej republiky, v rozpore s ústavnými zákonmi, zákonmi a medzinárodnými zmluvami, s ktorými vyslovila súhlas Národná rada SR a ktoré boli ratifikované a vyhlásené spôsobom ustanoveným zákonom, so zákonmi, s nariadeniami vlády, so všeobecne záväznými predpismi ministerstiev a ostatných ústredných orgánov štátnej správy.

Postup pri príprave materiálov a podkladov, pri prijímaní nariadení obce, ich vydávaní, ako aj spôsob kontroly plnenia týchto nariadení ustanovuje zákon, tento Štatút a Rokovací poriadok Obecného zastupiteľstva v Pohronskom Ruskove.
5. Obec vykonáva svoje samosprávne funkcie vymedzené zákonom SNR č. 369/1990 Zb., najmä v § 4 ods. 3 a v ďalších osobitných zákonoch a všeobecne záväzných právnych predpisoch.

## **DRUHÁ HLAVA MAJETOK OBCE POHRONSKÝ RUSKOV**

### **§ 7**

1. Majetkom obce sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva obce. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce.
2. Majetok obce a nakladanie s ním upravuje osobitný zákon. Postupy a oprávnenia ustanovujú Zásady hospodárenia s majetkom obce, ktoré schvaľuje obecné zastupiteľstvo.

3. Majetok obce sa má zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprípustné, ak osobitný predpis neustanoví inak.
4. Obec môže zveriť svoj majetok do správy svojim organizáciám a obchodným spoločnostiam podľa osobitného predpisu. Rozsah nakladania a disponovania s takýmto majetkom sa musí upraviť v zakladateľských listinách týchto subjektov.
5. Majetok obce Pohronský Ruskov sa používa najmä:
  - a) pre verejné účely,
  - b) na podnikateľskú činnosť,
  - c) na výkon samosprávy obce.
6. Majetok obce, ktorý slúži na verejné účely (najmä miestne komunikácie a iné verejné priestranstvá), je verejne prístupný a možno ho obvyklým spôsobom používať, ak jeho používanie obec neobmedzila.
7. Majetok obce určený na podnikateľskú činnosť slúži ako majetkový základ pre rôzne subjekty a právnické osoby založené obcou alebo na ďalšie možné formy podnikateľskej činnosti v súlade s platnou právnou úpravou – najmä s Obchodným a Občianskym zákonníkom.
8. Majetok obce určený na výkon samosprávy obce možno použiť na plnenie záväzkov a uspokojovanie potrieb obce a na činnosť samosprávnych orgánov obce. Majetok obce môže slúžiť aj ako majetkový základ pre neziskové formy činnosti obce – pri zakladaní nadácií, peňažných fondov, vzdelávacích fondov, verejnoprospešných fondov a pod.
9. Evidenciu o stave a pohybu majetku obce vedie Obecný úrad v Pohronskom Ruskove v súlade s platnou právnou úpravou.
10. Obec vystupuje v majetkových vzťahoch vo svojom mene a má majetkovú zodpovednosť vyplývajúcu z týchto vzťahov, pokiaľ osobitné predpisy neustanovujú inak.

## § 8

11. Orgány obce a organizácie sú povinné hospodáriť s majetkom obce a s majetkom v štátnom vlastníctve, ktorý bol obci zverený, v prospech rozvoja obce a jej občanov a ochrany a tvorby životného prostredia.
12. Orgány obce a organizácie sú povinné najmä:
  - a) udržiavať a užívať majetok,
  - b) chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím,
  - c) používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku, vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi,
  - d) viesť majetok v účtovníctve podľa osobitného predpisu.
13. V majetkových veciach (majetkovoprávných záležitostiach) obce Pohronský Ruskov koná v jej mene starosta obce.

## § 9

14. Podrobnosti o hospodárení a nakladaní s majetkom obce upravujú Zásady hospodárenia s majetkom obce Pohronský Ruskov, ktoré schvaľuje Obecné zastupiteľstvo v Pohronskom Ruskove (§ 9 ods. 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb.).
15. Zásady upravujú a bližšie vymedzujú najmä:

- a) majetok obce,
- b) nadobúdanie a prevody vlastníctva majetku obce,
- c) postup prenechávania majetku do užívania,
- d) práva a povinnosti organizácií, ktoré obec zriadila pri správe majetku obce,
- e) podmienky odňatia majetku organizáciám, ktoré obec zriadila,
- f) úkony organizácií podliehajúce schváleniu orgánmi obce,
- g) správu majetku obce,
- h) hospodárenie a nakladanie s pohľadávkami a majetkovými právami obce,
- i) nakladanie s cennými papiermi,
- j) aukčný predaj vecí,
- k) kontrolu dodržiavania zásad hospodárenia s majetkom obce,
- l) odpustenie pohľadávok obce.

## **TRETIA HLAVA**

### **FINANCOVANIE A ROZPOČET OBCE POHRONSKÝ RUSKOV**

#### **§ 10**

##### **Financovanie**

1. Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, z dotácií zo ŠR a z ďalších zdrojov.
2. Obec môže financovať svoje úlohy aj z prostriedkov združených s inými obcami, so samosprávnymi krajmi, príp. s inými právnickými a fyzickými osobami.
3. Obec môže na plnenie svojich úloh použiť návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov.
4. Na plnenie rozvojového programu obce alebo na plnenie inej úlohy, na ktorej má štát záujem, možno obci poskytnúť štátnu dotáciu. Použitie štátnej dotácie je preskúmateľné štátnym orgánom podľa osobitných predpisov.
5. Obec si môže zriadiť na plnenie svojich úloh mimorozpočtové peňažné fondy. Na plnenie úloh spoločných pre viac obcí alebo z iného dôvodu môžu obce zriadiť spoločný fond, správu fondu vykonáva rada fondu ustanovená obcami, ktoré fond zriadili a to podľa dohodnutých pravidiel.
6. Obci, ktorej vlastné príjmy nepostačujú na plnenie úloh samosprávy, možno poskytnúť štátnu dotáciu.

#### **§ 11**

##### **Rozpočet**

1. Základom finančného hospodárenia obce je rozpočet obce, ktorý sa zostavuje na obdobie jedného kalendárneho roka v súlade s platnou právnou úpravou a je schvaľovaný Obecným zastupiteľstvom v Pohronskom Ruskove. Obecné zastupiteľstvo schvaľuje tiež jeho zmeny, kontroluje jeho čerpanie a schvaľuje záverečný účet obce.
2. Pred schválením je rozpočet obce zverejnený najmenej na 15 dní na úradnej tabuli v obci, aby sa k nemu mohli obyvatelia obce vyjadriť (§ 9 ods. 2 zákona SNR č. 369/1990 Zb.). To platí aj o záverečnom účte obce, ako aj o návrhu na vyhlásenie dobrovoľnej zbierky.

3. Rozpočet obce obsahuje príjmovú a výdavkovú časť.  
Príjmovú časť rozpočtu tvoria najmä: výnosy miestnych daní a poplatkov podľa osobitného predpisu, nedaňové príjmy z vlastníctva a z prevodu vlastníctva majetku obce a z činnosti obce a jej rozpočtových organizácií podľa zákona SNR č. 369/1990 Zb. alebo osobitného zákona, výnosy z finančných prostriedkov obce, sankcie za porušenie finančnej disciplíny uložené obcou, dary a výnosy dobrovoľných zbierok v prospech obce, podiely na daniach v správe štátu podľa osobitného predpisu, dotácie zo štátneho rozpočtu na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok a dotácie zo štátnych fondov, ďalšie dotácie zo štátneho rozpočtu v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok, účelové dotácie z rozpočtu vyššieho územného celku alebo z rozpočtu inej obce na realizáciu zmlúv podľa osobitných predpisov, prostriedky z Európskej únie a iné prostriedky zo zahraničia poskytnuté na konkrétny účel, iné príjmy stanovené osobitnými predpismi.  
Výdavkovú časť tvoria najmä: záväzky obce vyplývajúce z plnenia povinností ustanovených osobitnými predpismi, výdavky na výkon samosprávnych pôsobností obce podľa osobitných predpisov a na činnosť rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií zriadených obcou, výdavky na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy podľa osobitných predpisov, výdavky spojené so správou, údržbou a zhodnocovaním majetku obce a majetku iných osôb, ktorý obec užíva na plnenie úloh podľa osobitných predpisov, záväzky vzniknuté zo spolupráce s inou obcou alebo s vyšším územným celkom, prípadne s ďalšími osobami na zabezpečenie úloh vyplývajúcich z pôsobnosti obce vrátane záväzkov vzniknutých zo spoločnej činnosti, výdavky vyplývajúce z medzinárodnej spolupráce obce, úroky z prijatých úverov, pôžičiek a návratných finančných výpomocí, výdavky súvisiace s emisiou cenných papierov vydaných obcou a na výdavky na úhradu výnosov z nich, iné výdavky ustanovené osobitnými predpismi.
4. Na krytie mimoriadnych výdavkov vo všeobecnom záujme môže obec rozhodnúť o vyhlásení dobrovoľnej zbierky alebo o prijatí úveru alebo pôžičky. O vyhlásení dobrovoľnej zbierky alebo o prijatí úveru alebo pôžičky rozhoduje obecné zastupiteľstvo na návrh starostu obce.
5. Prebytky rozpočtu obce možno previesť do mimorozpočtového fondu obce na ďalší kalendárny rok.
6. Obec vedie účtovníctvo podľa osobitného zákona. Ročnú účtovnú závierku obce overuje audítor. Audítor overuje aj ďalšie skutočnosti ustanovené osobitným zákonom.
7. Postavenie rozpočtu obce, jeho tvorbu a obsah, pravidlá rozpočtového hospodárenia, tvorbu a použitie mimorozpočtových zdrojov, spôsob finančného vyrovnávania medzi obcami, vzťahy k štátnemu rozpočtu a k rozpočtu samosprávneho kraja ustanovuje osobitný zákon.
8. Obec môže využívať ekonomické nástroje (dane, poplatky, pokuty a iné) ako regulatívu na podporu ochrany životného prostredia v súlade s platnou právnou úpravou.
9. Výsledky hospodárenia obce vrátane výsledkov hospodárenia peňažných fondov obce obsahuje záverečný účet obce, ktorý schvaľuje obecné zastupiteľstvo.

**§ 12**  
**Rozpočtové provizorium**

1. Ak nie je rozpočet schválený obecným zastupiteľstvom do 31. decembra bežného roka, spravuje sa rozpočtové hospodárenie v dobe od 1. januára rozpočtového roka do schválenia rozpočtu obce rozpočtovým provizóriom.
2. Rozpočtové príjmy a výdavky uskutočnené v čase rozpočtového provizória sa zúčtujú do rozpočtu obce po jeho schválení v obecnom zastupiteľstve.
3. Podrobnejšiu úpravu hospodárenia v období rozpočtového provizória obsahujú Zásady nakladania s finančnými prostriedkami obce Pohronský Ruskov, ktoré schvaľuje Obecné zastupiteľstvo v Pohronskom Ruskove.

**ŠTVRTÁ HLAVA**  
**ORGÁNY OBCE**

**§ 13**  
**Základné ustanovenia**

1. Orgánmi obce Pohronský Ruskov sú:
  - a) obecné zastupiteľstvo
  - b) starosta obce.
2. Obecné zastupiteľstvo v Pohronskom Ruskove môže zriadiť a zrušiť podľa potreby stále alebo dočasné výkonné, kontrolné a poradné orgány, ktorými sú najmä:
  - a) Obecná rada v Pohronskom Ruskove,
  - b) komisie obecného zastupiteľstva,
  - c) Obecná polícia v Pohronskom Ruskove,
  - d) Obecný hasičský zbor v Pohronskom Ruskove.
3. Osobitné postavenie má hlavný kontrolór obce, ktorého volí obecné zastupiteľstvo (§ 18 zákona SNR č. 369/1990 Zb.).
4. Obecné zastupiteľstvo zriaďuje podľa potreby aj iné stále alebo dočasné výkonné a kontrolné orgány a určuje im náplň práce.
5. Postavenie, právomoc a pôsobnosť orgánov obce a orgánov zastupiteľstva vyplýva zo zákona o obecnom zriadení a ďalších osobitných zákonov.
6. Členov všetkých komisií volí obecné zastupiteľstvo na návrh poslancov a starostu obce, ak osobitný predpis neustanovuje inak.

**Obecné zastupiteľstvo obce Pohronský Ruskov**

**§ 14**

1. Obecné zastupiteľstvo v Pohronskom Ruskove je zastupiteľský zbor obce Pohronský Ruskov zložený z poslancov zvolených v priamych voľbách obyvateľmi obce Pohronský Ruskov na štyri roky. Volebné pravidlá upravuje osobitný právny predpis.
2. Obecné zastupiteľstvo v Pohronskom Ruskove má 9 poslancov.



3. Funkčné obdobie obecného zastupiteľstva sa končí zložením sľubu poslancov novozvoleného obecného zastupiteľstva.
4. Funkcia poslanca je nezlučiteľná s funkciou
  - a) starostu obce,
  - b) zamestnanca obce, v ktorej bol zvolený,
  - c) štatutárneho orgánu rozpočtovej organizácie alebo príspevkovej organizácie zriadenej obcou, v ktorej bol zvolený,
  - d) podľa osobitného zákona.

## § 16

### Úlohy obecného zastupiteľstva

1. Obecné zastupiteľstvo rozhoduje o všetkých základných otázkach života obce Pohronský Ruskov a vykonáva svoju vyhradenú právomoc podľa § 11 ods. 4 zákona SNR č. 369/1990 Zb.
2. Obecnému zastupiteľstvu je vyhradené:
  - a) určovať zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce a majetkom štátu, ktorý užíva, schvaľovať najdôležitejšie úkony týkajúce sa tohto majetku a kontrolovať hospodárenie s ním,
  - b) schvaľovať rozpočet obce a jeho zmeny, kontrolovať jeho čerpanie a schvaľovať záverečný účet obce, schvaľovať emisiu komunálnych dlhopisov, schvaľovať zmluvu uzavretú podľa § 20 ods. 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb., rozhodovať o prijatí úveru alebo pôžičky, o prevzatí záruky za poskytnutie návratnej finančnej výpomoci zo štátneho rozpočtu,
  - c) schvaľovať územný plán obce alebo jeho časti a koncepcie rozvoja jednotlivých oblastí života obce,
  - d) rozhodovať o zavedení a zrušení miestnej dane alebo miestneho poplatku podľa osobitných predpisov,
  - e) určovať náležitosti miestnej dane alebo miestneho poplatku a verejnej dávky a rozhodovať o prijatí úveru alebo pôžičky,
  - f) vyhlasovať miestne referendum o najdôležitejších otázkach života a rozvoja obce a zvolávať verejné zhromaždenia občanov,
  - g) uznávať sa na nariadeniach obce,
  - h) schvaľovať dohody o medzinárodnej spolupráci a členstvo obce v medzinárodnom združení podľa § 21 ods. 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb.,
  - i) určiť plat starostu podľa osobitného zákona a určiť najneskôr 90 dní pred voľbami na celé funkčné obdobie rozsah výkonu funkcie starostu; zmeniť počas funkčného obdobia na návrh starostu rozsah výkonu jeho funkcie,
  - j) voliť a odvolávať hlavného kontrolóra obce (ďalej len „hlavný kontrolór“), určiť rozsah výkonu funkcie hlavného kontrolóra a jeho plat, schvaľovať odmenu hlavnému kontrolórovi,
  - k) schvaľovať štatút obce, rokovací poriadok obecného zastupiteľstva a zásady odmeňovania poslancov,
  - l) zriaďovať, zrušovať a kontrolovať rozpočtové a príspevkové organizácie obce a na návrh starostu vymenúvať a odvolávať ich vedúcich (riaditeľov), zakladať a zrušovať obchodné spoločnosti a iné právnické osoby a schvaľovať zástupcov obce

- do ich štatutárnych a kontrolných orgánov ako aj schvaľovať majetkovú účasť obce v právnickej osobe,
- m) schvaľovať združovanie obecných prostriedkov a činností a účasť v združeniach ako aj zriadenie spoločného regionálneho alebo záujmového fondu,
  - n) zriaďovať a zrušovať orgány potrebné na samosprávu obce a určovať náplň ich práce,
  - o) udeľovať čestné občianstvo obce, obecné vyznamenania a ceny,
  - p) ustanoviť erb obce, vlajku obce, pečať obce, prípadne znelku obce,
  - q) schvaľovať zmluvné prevody vlastníctva nehnuteľného majetku,
  - r) schvaľovať zmluvné prevody vlastníctva hnutel'ného majetku,
  - s) schvaľovať nakladanie s majetkovými právami nad 35,00 EUR,
  - t) schvaľovať aukčný predaj vecí.
3. Podrobnú úpravu pravidiel rokovania obecného zastupiteľstva, najmä prípravu a obsah rokovania, prípravu materiálov a podklady na rokovanie, spôsob uznášania sa a prijímania všeobecne záväzných nariadení obce, uznesení obecného zastupiteľstva, spôsob kontroly plnenia uznesení a zabezpečovania úloh týkajúcich sa obecnej samosprávy stanovuje Rokovací poriadok Obecného zastupiteľstva v Pohronskom Ruskove.

## **§ 16**

### **Rokovanie obecného zastupiteľstva**

1. Obecné zastupiteľstvo zasadá podľa potreby, najmenej však raz za tri mesiace. Ak požiada o zvolanie zasadnutia obecného zastupiteľstva aspoň tretina poslancov, starosta zvolá zasadnutie obecného zastupiteľstva tak, aby sa uskutočnilo do 15 dní od doručenia žiadosti na jeho konanie. Ustanovujúce zasadnutie obecného zastupiteľstva zvolá starosta zvolený v predchádzajúcom volebnom období tak, aby sa uskutočnilo do 30 dní od vykonania volieb. Obecné zastupiteľstvo zasadá v obci, v ktorej bolo zvolené.
2. Ak starosta nezvolá zasadnutie obecného zastupiteľstva podľa odseku 1 prvej vety, zvolá ho zástupca starostu alebo iný poslanec poverený obecným zastupiteľstvom. Ak starosta nie je prítomný alebo odmietne viesť takto zvolané zasadnutie obecného zastupiteľstva, vedie ho ten, kto zvolal obecné zastupiteľstvo.
3. Ak starosta nezvolá zasadnutie obecného zastupiteľstva podľa odseku 1 druhej vety, zasadnutie obecného zastupiteľstva sa uskutoční 15. pracovný deň od doručenia žiadosti na jeho konanie. Ak starosta nezvolá zasadnutie obecného zastupiteľstva podľa odseku 1 tretej vety, zasadnutie obecného zastupiteľstva sa uskutoční 30. pracovný deň od vykonania volieb. Ak starosta nie je prítomný alebo odmietne viesť takto zvolané zasadnutie obecného zastupiteľstva, vedie ho zástupca starostu; ak nie je prítomný alebo odmietne viesť zasadnutie obecného zastupiteľstva, vedie ho iný poslanec poverený obecným zastupiteľstvom.
4. Návrh programu zasadnutia obecného zastupiteľstva sa zverejňuje na úradnej tabuli v obci aspoň tri dni pred zasadnutím obecného zastupiteľstva.
5. Obecné zastupiteľstvo schvaľuje návrh programu zasadnutia a jeho zmenu na začiatku zasadnutia. Ak starosta odmietne dať hlasovať o návrhu programu zasadnutia obecného zastupiteľstva alebo o jeho zmene, stráca právo viesť zasadnutie obecného zastupiteľstva, vedie ho iný poslanec poverený obecným zastupiteľstvom.

6. Ak na zasadnutí obecného zastupiteľstva požiada v súvislosti s prerokúvaným bodom programu o slovo poslanec, slovo sa mu udelí. Ak starosta neudelí slovo poslancovi, stráca právo viesť zasadnutie obecného zastupiteľstva, ktoré ďalej vedie zástupca starostu. Ak zástupca starostu nie je prítomný alebo odmietne viesť zasadnutie obecného zastupiteľstva, vedie ho iný poslanec poverený obecným zastupiteľstvom.
7. Obecné zastupiteľstvo rokuje vždy v zbore. Spôsobilé rokovať a uznášať sa je vtedy, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých poslancov. Na prijatie uznesenia obecného zastupiteľstva je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných poslancov; na prijatie nariadenia je potrebný súhlas 3/5 väčšiny prítomných poslancov. Ak obecné zastupiteľstvo nie je spôsobilé rokovať a uznášať sa, starosta zvolá do 14 dní nové zasadnutie.
8. Ak obecné zastupiteľstvo zriadilo poradný orgán, vypočuje pred prijatím rozhodnutia vo veci, pre ktorú bol poradný orgán zriadený, jeho stanovisko.
9. Rokovania obecného zastupiteľstva sú zásadne verejné. Obecné zastupiteľstvo vyhlási rokovanie vždy za neverejné, ak sú predmetom rokovania informácie alebo veci chránené podľa osobitných zákonov; to neplatí, ak je predmetom rokovania obecného zastupiteľstva:
  - a) použitie verejných prostriedkov na platy, odmeny a iné náležitosti spojené s výkonom funkcie orgánov obce, zamestnancov obce alebo osôb, ktoré vykonávajú za odplatu činnosť pre obec,
  - b) nakladanie s majetkom vo vlastníctve obce, najmä prevod majetku vo vlastníctve obce, nadobudnutie majetku do vlastníctva obce alebo prenechanie majetku obce do užívania iným osobám.
10. Ak na rokovaní požiada o slovo poslanec Národnej rady Slovenskej republiky, poslanec Európskeho parlamentu, zástupca vlády alebo iného štátneho orgánu, slovo sa mu udelí. Môže sa udeliť aj ktorémukoľvek obyvateľovi obce.
11. Nariadenia a uznesenie obecného zastupiteľstva podpisuje starosta najneskôr do 10 dní od ich schválenia obecným zastupiteľstvom.
12. Podrobné pravidlá o rokovaní obecného zastupiteľstva upraví Rokovací poriadok obecného zastupiteľstva.

## **§ 17**

### **Starosta obce**

1. Predstaviteľom obce a najvyšším výkonným orgánom obce je starosta. Predpokladom na výkon funkcie starostu je získanie aspoň stredného vzdelania. Funkcia starostu je verejná funkcia. Funkčné obdobie starostu sa končí zložením sľubu novozvoleného starostu. Spôsob volieb starostu upravuje osobitný zákon.
2. Starosta skladá sľub predpísaný zákonom SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení.
3. Funkcia starostu je nezlučiteľná s funkciou:
  - a) poslanca,
  - b) zamestnanca obce, v ktorej bol zvolený,
  - c) štatutárneho orgánu rozpočtovej organizácie alebo príspevkovej organizácie zriadenej obcou, v ktorej bol zvolený,
  - d) predsedu samosprávneho kraja,
  - e) vedúceho zamestnanca orgánu štátnej správy,
  - f) podľa osobitného zákona.

4. Starosta:
  - a) zvoláva a vedie zasadnutia obecného zastupiteľstva a obecnej rady, ak tento zákon neustanovuje inak a podpisuje ich uznesenia,
  - b) vykonáva obecnú správu,
  - c) zastupuje obec vo vzťahu k štátnym orgánom, k právnickým a fyzickým osobám,
  - d) vydáva pracovný poriadok, organizačný poriadok obecného úradu a poriadok odmeňovania zamestnancov obce; informuje obecné zastupiteľstvo o vydaní a o zmenách organizačného poriadku obecného úradu,
  - e) rozhoduje vo všetkých veciach správy obce, ktoré nie sú zákonom a lebo štatútom obce vyhradené obecnému zastupiteľstvu.
5. Starosta je štatutárnym orgánom obce. Starosta môže rozhodovaním o právach, právom chránených záujmoch alebo povinnostiach právnických osôb a fyzických osôb v oblasti verejnej správy písomne poveriť zamestnanca obce. Poverený zamestnanec obce rozhoduje v mene obce v rozsahu vymedzenom v písomnom poverení.
6. Starosta môže pozastaviť výkon uznesenia obecného zastupiteľstva, ak sa domnieva, že odporuje zákonu alebo je pre obec zjavne nevýhodné tak, že ho nepodpíše v lehote podľa § 12 ods. 11 zákona SNR č. 369/1990 Zb. Ak je zriadená obecná rada, starosta prerokuje uznesenie obecného zastupiteľstva pred pozastavením jeho výkonu v obecnej rade. Uznesením obecnej rady však nie je viazaný.
7. Ustanovenie odseku 6 sa nevzťahuje na uznesenie o voľbe a odvolaní hlavného kontrolóra a na uznesenia o vyhlásení miestneho referenda o odvolaní starostu.
8. Ak bol výkon uznesenia obecného zastupiteľstva podľa odseku 6 pozastavený, môže obecné zastupiteľstvo toto uznesenie trojpäťtinovou väčšinou hlasov všetkých poslancov potvrdiť; ak obecné zastupiteľstvo uznesenie nepotvrdí do dvoch mesiacov od jeho schválenia, uznesenie stráca platnosť. Výkon potvrdeného uznesenia starosta nemôže pozastaviť.
9. Platové pomery starostu upravuje osobitný zákon.
10. Starosta si prehlbuje vedomosti potrebné na výkon funkcie starostu.
11. Starosta uchováva vlajku obce a obecnú pečať a používa obecné insígnie.

## § 18

1. Mandát starostu zaniká:
  - a) odmietnutím sľubu alebo zložením sľubu s výhradou,
  - b) uplynutím funkčného obdobia,
  - c) vzdaním sa mandátu,
  - d) právoplatným odsúdením za úmyselný trestný čin alebo právoplatným odsúdením za trestný čin, ak výkon trestu odňatia slobody nebol podmiennečne odložený,
  - e) pozbavením spôsobilosti na právne úkony alebo obmedzením spôsobilosti na právne úkony,
  - f) vyhlásením výsledku miestneho referenda o odvolaní starostu, ktorým sa rozhodlo o odvolaní starostu,
  - g) zmenou trvalého pobytu mimo územia obce,
  - h) v prípadoch podľa § 13 ods. 3 zákona SNR č. 369/1990 Zb., ak starosta do 30 dní odo dňa vzniku nezlučiteľnosti funkcie neurobí relevantný úkon na odstránenie tohto rozporu,
  - i) smrťou,
  - j) zrušením obce.

2. Vzdanie sa mandátu starostu sa musí urobiť písomne a jeho účinky nastávajú dňom uvedeným v tomto písomnom úkone, najskôr však dňom doručenia obecnému úradu. Vzdanie sa mandátu nemožno vziať späť.
3. Obecné zastupiteľstvo:
  - a) vyhlási miestne referendum o odvolaní starostu, ak:
    1. o to petíciou požiada aspoň 30 % oprávnených voličov,
    2. hrubo alebo opakovane zanedbáva povinnosti starostu, porušuje Ústavu Slovenskej republiky, ústavné zákony, zákony a ostatné všeobecne záväzné právne predpisy,
  - b) môže vyhlásiť miestne referendum o odvolaní starostu, ak neprítomnosť alebo nespôsobilosť starostu na výkon funkcie trvá dlhšie ako šesť mesiacov.
4. O návrhu podľa odseku 3 písm. a) druhého bodu rozhoduje obecné zastupiteľstvo nadpolovičnou väčšinou všetkých poslancov.
5. Starosta je povinný skutočnosti podľa odseku 1 písm. d), g) a h) zákona SNR č. 369/1990 Zb. bezodkladne písomne oznámiť obci.

## **§ 19**

### **Zastupovanie starostu**

1. Starostu zastupuje zástupca starostu, ktorého spravidla na celé funkčné obdobie poverí zastupovaním starosta do 60 dní od zloženia sľubu starostu; ak tak neurobí, zástupcu starostu zvolí obecné zastupiteľstvo. Zástupca starostu môže byť len poslanec. Starosta môže zástupcu starostu kedykoľvek odvolať. Ak starosta odvolá zástupcu starostu, poverí zastupovaním ďalšieho poslanca do 60 dní od odvolania zástupcu starostu.
2. Ak je v obci zriadená obecná rada, zástupca starostu je jej členom.
3. Zástupca starostu zastupuje starostu v rozsahu určenom starostom v písomnom poverení.
4. Ak zanikne mandát starostu pred uplynutím funkčného obdobia [§ 18 ods. 1 písm. c) až i) zákona SNR č. 369/1990 Zb.], plní úlohy starostu v plnom rozsahu zástupca starostu. Zastupovanie sa končí zložením sľubu novozvoleného starostu.
5. Zástupcovi starostu, ktorý plní úlohy podľa odseku 4, patrí plat podľa osobitného zákona.

## **§ 20**

### **Hlavný kontrolór obce**

1. Hlavného kontrolóra volí a odvoláva obecné zastupiteľstvo. Hlavný kontrolór je zamestnancom obce a ak zákon SNR č. 369/1990 Zb. neustanovuje inak, vzťahujú sa na neho všetky práva a povinnosti ostatného vedúceho zamestnanca podľa osobitného predpisu. Hlavný kontrolór nesmie bez súhlasu obecného zastupiteľstva podnikáť alebo vykonávať inú zárobkovú činnosť a byť členom riadiacich, kontrolných alebo dozorných orgánov právnických osôb, ktoré vykonávajú podnikateľskú činnosť. Toto obmedzenie sa nevzťahuje na vedeckú činnosť, pedagogickú činnosť, lektorskú činnosť, prednášateľskú činnosť, prekladateľskú činnosť, publicistickú činnosť, literárnu a umeleckú činnosť a na správu vlastného majetku alebo správu majetku svojich maloletých detí. Kontrolnú činnosť vykonáva nezávisle a nestranne v súlade so základnými pravidlami kontrolnej činnosti.
2. Funkcia hlavného kontrolóra je nezlučiteľná s funkciou:

- a) poslanca,
- b) starostu,
- c) člena orgánu právnickej osoby, ktorej zriaďovateľom alebo zakladateľom je obec,
- d) iného zamestnanca obce,
- e) podľa osobitného zákona.

### **Predpoklady na výkon funkcie, voľba a skončenie výkonu funkcie**

3. Kvalifikačným predpokladom na funkciu hlavného kontrolóra je ukončené minimálne úplné stredné vzdelanie.
4. Deň konania voľby hlavného kontrolóra vyhlási obecné zastupiteľstvo na úradnej tabuli a spôsobom v mieste obvyklým najmenej 40 dní pred dňom konania voľby tak, aby sa voľba vykonala počas posledných 60 dní funkčného obdobia doterajšieho hlavného kontrolóra. Kandidát na funkciu hlavného kontrolóra musí odovzdať svoju písomnú prihlášku najneskôr 14 dní pred dňom konania voľby na obecnom úrade. Súčasťou prihlášky je aj výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace a doklad o vzdelaní.
5. Na zvolenie hlavného kontrolóra je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých poslancov. Ak ani jeden z kandidátov takú väčšinu nezískal, obecné zastupiteľstvo ešte na tej istej schôdzi vykoná druhé kolo volieb, do ktorého postúpia dvaja kandidáti, ktorí získali v prvom kole volieb najväčší počet platných hlasov. V prípade rovnosti hlasov postupujú do druhého kola volieb všetci kandidáti s najväčším počtom hlasov. V druhom kole volieb je zvolený ten kandidát, ktorý získal najväčší počet platných hlasov. Pri rovnosti hlasov v druhom kole volieb sa rozhoduje žrebovaním. Ďalšie podrobnosti o spôsobe a vykonaní voľby hlavného kontrolóra a náležitosti prihlášky ustanoví obec uznesením.
6. Ak výkon funkcie hlavného kontrolóra zaniká spôsobom podľa § 18a odseku 8 písm. a), b) alebo d) zákona SNR č. 369/1990 Zb., vyhlási zastupiteľstvo nové voľby hlavného kontrolóra tak, aby sa konali najneskôr do 60 dní odo dňa skončenia výkonu funkcie hlavného kontrolóra.
7. Hlavného kontrolóra volí obecné zastupiteľstvo na šesť rokov. Jeho funkčné obdobie sa začína dňom, ktorý je určený ako deň nástupu do práce.
8. Hlavnému kontrolórovi vzniká po zvolení nárok na uzavretie pracovnej zmluvy s obcou. Pracovný pomer možno dohodnúť aj na kratší pracovný čas, ktorého dĺžku určí obecné zastupiteľstvo pred vyhlásením voľby kontrolóra.
9. Starosta je povinný s právoplatne zvoleným hlavným kontrolórom uzavrieť pracovnú zmluvu najneskôr v deň nasledujúci po dni skončenia funkčného obdobia predchádzajúceho hlavného kontrolóra. Deň nástupu do práce sa určí na deň nasledujúci po dni skončenia funkčného obdobia predchádzajúceho hlavného kontrolóra.
10. Výkon funkcie hlavného kontrolóra zaniká:
  - a) vzdaním sa funkcie,
  - b) odvolaním z funkcie,
  - c) uplynutím jeho funkčného obdobia,
  - d) smrťou alebo vyhlásením za mŕtveho,
  - e) dňom nadobudnutia právoplatnosti rozsudku, ktorým bol pozbavený spôsobilosti na právne úkony alebo ktorým bola jeho spôsobilosť na právne úkony obmedzená,
  - f) dňom nadobudnutia právoplatnosti rozsudku, ktorým bol odsúdený za úmyselný trestný čin alebo právoplatne odsúdený za trestný čin, ak výkon trestu odňatia slobody nebol podmiennečne odložený,

- g) dňom, keď začal vykonávať funkciu podľa § 20 ods. 2 Štatútu obce.
11. Obecné zastupiteľstvo môže odvolať hlavného kontrolóra, ak
- a) opakovane alebo zvlášť hrubým spôsobom poruší povinnosti zamestnanca alebo vedúceho zamestnanca,
  - b) hrubo alebo opakovane zanedbáva povinnosti vyplývajúce z jeho funkcie a bol na to aspoň raz písomne upozornený obecným zastupiteľstvom,
  - c) uvedie nepravdivý údaj v čestnom vyhlásení podávanom podľa § 20 ods. 1 Štatútu obce alebo v údajoch o svojich majetkových pomeroch.
12. Na odvolanie hlavného kontrolóra z funkcie je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých poslancov.

### **Hlavný kontrolór viacerých obcí**

13. Hlavný kontrolór môže vykonávať kontrolnú činnosť pre viaceré obce. Ak hlavný kontrolór vykonáva činnosti pre viaceré obce, dotknuté obce o tomto uzatvoria zmluvu na účel uskutočnenia konkrétnej úlohy podľa § 20a zákona SNR č. 369/1990 Zb. Hlavného kontrolóra volí obecné zastupiteľstvo v každej z obcí, ktorá je účastníkom zmluvy. Starosta každej zúčastnenej obce uzavrie s hlavným kontrolórom pracovnú zmluvu v lehote podľa § 20 ods. 9 Štatútu obce.
14. Platové pomery hlavného kontrolóra upravuje § 18c zákona SNR č. 369/1990 Zb.

### **Rozsah kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra**

15. Kontrolnou činnosťou sa rozumie kontrola zákonnosti, účinnosti, hospodárnosti a efektívnosti pri hospodárení a nakladaní s majetkom a majetkovými právami obce, ako aj s majetkom, ktorý obec užíva podľa osobitných predpisov, kontrola príjmov, výdavkov a finančných operácií obce, kontrola vybavovania sťažností a petícií, kontrola dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov vrátane nariadení obce, kontrola plnenia uznesení obecného zastupiteľstva, kontrola dodržiavania interných predpisov obce a kontrola plnenia ďalších úloh ustanovených osobitnými predpismi.
16. Kontrolnej činnosti podľa tohto zákona podlieha:
- a) obecný úrad,
  - b) rozpočtové a príspevkové organizácie zriadené obcou,
  - c) právnické osoby, v ktorých má obec majetkovú účasť a iné osoby, ktoré nakladajú s majetkom obce alebo ktorým bol majetok obce prenechaný na užívanie a to v rozsahu dotýkajúcom sa tohto majetku,
  - d) osoby, ktorým boli poskytnuté z rozpočtu obce poskytnuté účelové dotácie alebo návratné finančné výpomoci či nenávratné finančné výpomoci podľa osobitného predpisu v rozsahu nakladania s týmito prostriedkami.
17. Kontrolná činnosť podľa odseku 1 sa nevzťahuje na konanie, v ktorom v oblasti verejnej správy obec rozhoduje o právach, právom chránených záujmoch alebo povinnostiach fyzických osôb a právnických osôb.

### **Pravidlá kontrolnej činnosti**

18. Hlavný kontrolór postupuje pri výkone kontrolnej činnosti podľa pravidiel, ktoré ustanovuje osobitný zákon. Ďalšie podrobnosti o pravidlách kontrolnej činnosti môže ustanoviť obec uznesením.

## Úlohy hlavného kontrolóra

19. Hlavný kontrolór:
  - a) vykonáva kontrolu v rozsahu ustanovení § 18d zákona SNR č. 369/1990 Zb.,
  - b) predkladá obecnému zastupiteľstvu raz za šesť mesiacov návrh plánu kontrolnej činnosti, ktorý musí byť najneskôr 15 dní pred prerokovaním v zastupiteľstve zverejnený spôsobom obci obvyklým,
  - c) vypracúva odborné stanoviská k návrhu rozpočtu obce a k návrhu záverečného účtu obce pred jeho schválením v obecnom zastupiteľstve,
  - d) predkladá správu o výsledkoch kontroly priamo obecnému zastupiteľstvu na jeho najbližšom zasadnutí,
  - e) predkladá obecnému zastupiteľstvu najmenej raz ročne správu o kontrolnej činnosti a to do 60 dní po uplynutí kalendárneho roku,
  - f) spolupracuje so štátnymi orgánmi vo veciach kontroly hospodárenia s prostriedkami pridelenými obci zo štátneho rozpočtu alebo zo štrukturálnych fondov Európskej únie,
  - g) vybavuje sťažnosti, ak tak upravuje osobitný zákon,
  - h) je povinný vykonať kontrolu, ak ho o to požiada obecné zastupiteľstvo,
  - i) plní ďalšie úlohy ustanovené osobitným zákonom.
20. Hlavný kontrolór sa zúčastňuje na zasadnutiach obecného zastupiteľstva a obecnej rady s hlasom poradným; môže sa zúčastňovať aj na zasadnutiach komisií zriadených obecným zastupiteľstvom.
21. Hlavný kontrolór je oprávnený nahliadať do dokladov, ako aj do iných dokumentov v rozsahu kontrolnej činnosti podľa § 18d zákona SNR č. 369/1990 Zb.
22. Hlavný kontrolór je povinný na požiadanie bezodkladne sprístupniť výsledky kontrol poslancom alebo starostovi.

## § 21

### Obecná rada

1. Obecná rada je zložená z 3 poslancov obecného zastupiteľstva. Obecnú radu volí obecné zastupiteľstvo na celé funkčné obdobie, ktoré ju môže kedykoľvek odvolať, príp. aj niektorého z jej členov. Spôsob volieb upravuje Rokovací poriadok obecného zastupiteľstva.
2. Obecná rada je iniciatívnym, výkonným a kontrolným orgánom obecného zastupiteľstva. Plní úlohy podľa rozhodnutia obecného zastupiteľstva. Zároveň plní funkciu poradného orgánu starostu.
3. Obecná rada sa schádza podľa potreby, najmenej jedenkrát za tri mesiace. Jej zasadnutia zvoláva a vedie starosta alebo zástupca starostu, ak tak neurobí starosta.
4. Obecná rada najmä:
  - a) rozpracúva a zabezpečuje plnenie úloh vyplývajúcich z uznesení obecného zastupiteľstva, prerokúva a rieši iniciatívne návrhy komisií, poslancov a jednotlivých oddelení obecného úradu,
  - b) organizuje prípravu podkladov na rokovanie obecného zastupiteľstva,
  - c) organizuje práce na príprave rozpočtu obce,
  - d) zaoberá sa všetkými bežnými vecami týkajúcimi sa majetku obce, fondov a rozpočtu obce, miestnych daní a poplatkov a podáva o nich návrhy obecnému zastupiteľstvu alebo starostovi,



- e) pripravuje zasadnutia obecného zastupiteľstva a predkladá mu vlastné návrhy,
  - f) navrhuje a koordinuje prípravu združovania prostriedkov činností,
  - g) zaoberá sa vecami týkajúcimi sa obce a života v nej a svoje stanoviská podáva obecnému zastupiteľstvu a starostovi,
  - h) organizuje a zjednocuje činnosť komisií obecného zastupiteľstva a utvára podmienky pre ich prácu, zabezpečuje a kontroluje prerokúvanie a riešenie ich návrhov, podnetov a pripomienok,
  - i) plní ďalšie úlohy podľa platných uznesení obecného zastupiteľstva.
5. Obecná rada je spôsobilá rokovať, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov rady. Na prijatie uznesenia obecnej rady je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých jej členov.
  6. Obecné zastupiteľstvo podrobnejšie upraví zásady rokovania a uznášanania sa obecnej rady v Rokovacom poriadku Obecnej rady v Pohronskom Ruskove.

## § 22

### Komisie obecného zastupiteľstva

1. Obecné zastupiteľstvo zriaďuje komisie ako svoje stále alebo dočasné poradné, iniciatívne a kontrolné orgány.
2. Komisie sú zložené z poslancov obecného zastupiteľstva a z ďalších osôb zvolených obecným zastupiteľstvom.
3. Obecné zastupiteľstvo volí predsedu komisie – ním je vždy poslanec obecného zastupiteľstva – a členov komisií a vymedzuje im úlohy podľa miestnych podmienok a potrieb. Každá komisia sa skladá z predsedu komisie, tajomníka komisie a členov.

Predseda komisie:

- a) riadi a organizuje prácu komisie, zvoláva jej schôdze a riadi ich priebeh, spoločne s tajomníkom komisie pripravuje program schôdze,
- b) zostavuje plán činnosti,
- c) organizuje spoluprácu komisie s ostatnými komisiami obecného zastupiteľstva,
- d) zastupuje komisiu navonok.

Tajomník komisie:

- e) spoločne s predsedom komisie vypracúva návrh činnosti komisie,
  - f) zabezpečuje prípravu programu schôdze komisie,
  - g) vedie písomné záznamy o schôdkach komisie,
  - h) zabezpečuje administratívnu agendu súvisiacu s činnosťou komisie,
  - i) plní ďalšie úlohy, ktorými ho komisia poverí.
4. Obec Pohronský Ruskov má vytvorené tieto stále komisie:
    - a) finančná, správy obecného majetku, výstavby a územného plánu,
    - b) sociálna a zdravotníctva,
    - c) vzdelávania, kultúry, mládeže a športu,
    - d) podnikateľská, bytového hospodárstva, ochrany životného prostredia a verejného poriadku,
    - e) na ochranu verejného záujmu – je zriadená podľa článku 7 ods. 5a zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu. Členom tejto komisie môže byť iba poslanec obecného zastupiteľstva, ktorý podpíše čestné vyhlásenie.

5. V prípade potreby a vhodnosti vytvorí obecné zastupiteľstvo ďalšie komisie.
6. Komisie na úseku, pre ktorý boli zriadené, najmä:
  - a) vypracúvajú stanoviská k materiálom prerokúvaným obecnými orgánmi, k najdôležitejším otázkam života obce a k dôležitým – pre obec – investičným zámerom,
  - b) vypracúvajú návrhy a podnety na riešenie najdôležitejších otázok života v obci a predkladajú ich orgánom obce, ktoré sú povinné sa nimi zaoberať a o výsledku komisiu informovať,
  - c) kontrolujú spôsob realizácie uznesení obecného zastupiteľstva a obecnej rady, dozerajú na hospodárenie s majetkom obce, prípadne s majetkom ponechaným obci na dočasné užívanie, ďalej dozerajú na podnikateľskú a investičnú činnosť v obci, kontrolujú, ako sa vybavujú sťažnosti, oznámenia a podnety, príp. pripomienky obyvateľov obce.
7. Komisie sa schádzajú podľa potreby, najmenej však jedenkrát za štvrt'rok. Komisie zvoláva a vedie predseda komisie. Zásady rokovania a uznášania sa si komisia stanoví na svojom prvom zasadnutí, resp. v samostatnom Rokovacom poriadku komisií Obecného zastupiteľstva v Pohronskom Ruskove, ktoré schvaľuje obecné zastupiteľstvo,
8. Komisie nemajú rozhodovaciu právomoc.

### **§ 23**

#### **Obecný úrad**

1. Obecný úrad je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu. Obecný úrad je zložený zo zamestnancov obce. Obecný úrad nemá právnu subjektivitu.
2. Obecný úrad zabezpečuje odborné, administratívne a organizačné veci obecného zastupiteľstva a starostu, ako aj orgánov zriadených obecným zastupiteľstvom, najmä:
  - a) zabezpečuje písomnú agendu všetkých orgánov obce a orgánov obecného zastupiteľstva a je podateľňou a výpravňou písomností obce,
  - b) zabezpečuje odborné podklady a iné podklady na rokovanie obecného zastupiteľstva, obecnej rady a komisií obecného zastupiteľstva,
  - c) vypracúva písomné vyhotovenia všetkých rozhodnutí obce vydaných v správnom a daňovom konaní, vykonáva nariadenia obce, uznesenia obecného zastupiteľstva a rozhodnutia obce,
  - d) koordinuje činnosť organizácií a ďalších subjektov vytvorených a zriadených obcou,
  - e) organizačno-technicky zabezpečuje plnenie úloh štátnej správy prenesených na obce.
3. Prácu obecného úradu riadi starosta obce.
4. Organizáciu obecného úradu, počet zamestnancov a ich pracovné činnosti ustanovuje Organizačný poriadok Obecného úradu v Pohronskom Ruskove.

### **§ 24**

#### **Prednosta obecného úradu**

1. Prednosta obecného úradu je zamestnancom obce, ktorý zodpovedá za svoju činnosť starostovi obce. Prednostu vymenúva a odvoláva starosta obce.
2. Prednosta zodpovedá za svoju činnosť starostovi obce.

3. Prednosta obecného úradu plní najmä nasledovné úlohy:
  - a) vedie obecný úrad,
  - b) organizuje prácu obecného úradu,
  - c) zabezpečuje hospodárny a správny chod úradu,
  - d) zostavuje návrh rozpočtu úradu a zabezpečuje jeho plnenie,
  - e) podpisuje spolu so starostom zápisnice zo zasadnutí obecného zastupiteľstva,
  - f) zúčastňuje sa na zasadnutí obecného zastupiteľstva s hlasom poradným,
  - g) zúčastňuje sa na zasadnutí obecnej rady s hlasom poradným.
4. Prednosta obecného úradu plní aj ďalšie úlohy, ktoré mu uloží obecné zastupiteľstvo a starosta v rozsahu kompetencií obce.

## **§ 25**

### **Obecný dobrovoľný hasičský zbor**

1. V obci Pohronský Ruskov je možné zriadiť Obecný dobrovoľný hasičský zbor v Pohronskom Ruskove, ktorý zriaďuje Obecné zastupiteľstvo v Pohronskom Ruskove. Obecné zastupiteľstvo tiež určuje objem mzdových prostriedkov a rozsah technických prostriedkov potrebných na jeho činnosť.
2. Obecný dobrovoľný hasičský zbor:
  - a) vykonáva hasičské práce pri zdolávaní požiarov na území obce a poskytuje pomoc jednotkám požiarnej ochrany pri sústreďovaní síl a prostriedkov v prípade zdolávania požiarov mimo územia obce,
  - b) vykonáva technické zásahy pri ohrození života a zdravia,
  - c) poskytuje technickú pomoc a podieľa sa na záchranných prácach v prípade vzniku živelných pohrôm a mimoriadnych udalostí,
  - d) podieľa sa na zabezpečovaní odbornej prípravy dobrovoľných verejných hasičských zborov, požiarnych hliadok a členov kontrolných skupín,
  - e) podieľa sa na spracúvaní určenej dokumentácie požiarnej ochrany obce,
  - f) podieľa sa na organizovaní a vykonávaní preventívnych požiarnych kontrol,
  - g) podieľa sa na plnení úloh na úseku civilnej obrany,
  - h) plní ďalšie úlohy podľa organizačného poriadku a pokynov starostu.
3. Postavenie, organizáciu, početné stavy, riadenie a samotnú činnosť obecného dobrovoľného hasičského zboru upraví obecné zastupiteľstvo v Organizačnom poriadku Obecného dobrovoľného hasičského zboru v Pohronskom Ruskove s tým, že podľa § 33 ods. 8 zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane podrobnosti pri určovaní počtu členov pred požiarimi, podrobnosti o postupe pri určovaní počtu členov obecného hasičského zboru a materiálno-technicom vybavení upravuje vyhláška Ministerstva vnútra SR č.169/2002 o hasičských jednotkách.

## **§ 26**

### **Obecná polícia a poriadková služba**

1. Na zabezpečenie obecných vecí verejného poriadku, ochrany životného prostredia, plnenie iných úloh obce, ktoré pre ňu vyplývajú zo zákonov a všeobecne záväzných právnych predpisov a tiež úloh vyplývajúcich zo všeobecne záväzných nariadení obce, uznesení obecného zastupiteľstva a pokynov a rozhodnutí starostu, sa môže zriadiť na území obce Pohronský Ruskov obecná polícia. Obec môže na zabezpečovanie zhora

uvedených úloh – pokiaľ nepristúpi k vytvoreniu obecnej polície- vytvoriť a zriadiť osobitným všeobecne záväzným nariadením poriadkovú službu na území obce.

2. Obecná polícia sa zriaďuje všeobecne záväzným nariadením.
3. Obecná polícia nesie názov: „Obecná polícia Pohronský Ruskov“. Poriadková služba nesie názov: „Poriadková služba obce“.
4. Políciu vedie jej náčelník, ktorého vymenúva do funkcie na dobu neurčitú a odvoláva z funkcie obecné zastupiteľstvo na návrh starostu. Náčelník polície zodpovedá za svoju činnosť starostovi.
5. Podrobnejšiu úpravu organizácie polície, jej úloha postavenie, povinnosti náčelníka polície a jej zamestnancov, vzťahy polície k samosprávnym orgánom obce a jej spoluprácu s inými orgánmi bližšie upravuje Organizačný poriadok Obecnej polície v Pohronskom Ruskove.
6. Obec môže vydať samostatné zásady odmeňovania zamestnancov polície (platový poriadok).

## **PIATA HLAVA**

### **Miestne referendum**

#### **§ 27**

1. Miestne referendum o najdôležitejších otázkach života a rozvoja obce vyhlasuje obecné zastupiteľstvo.
2. Obecné zastupiteľstvo v Pohronskom Ruskove vyhlási miestne referendum (§ 11a ods.1 zákona SNR č. 369/1990 Zb.), ak ide o:
  - a) zlúčenie obcí, rozdelenie alebo zrušenie obce, ako aj zmenu názvu obce,
  - b) odvolanie starostu,
  - c) petíciu skupiny obyvateľov obce v počte 30 % oprávnených voličov,
  - d) zmenu značenia obce, alebo
  - e) ak tak ustanovuje osobitný zákon.
3. Obecné zastupiteľstvo môže vyhlásiť miestne referendum aj pred rozhodnutím o ďalších dôležitých veciach samosprávy obce.
4. Výsledky miestneho referenda sú platné, ak sa na ňom zúčastnila aspoň polovica oprávnených voličov a ak bolo rozhodnutie prijaté nadpolovičnou väčšinou platných hlasov účastníkov miestneho referenda. Obecné zastupiteľstvo vyhlási výsledky miestneho referenda do troch dní od doručenia zápisnice o výsledkoch hlasovania na úradnej tabuli.
5. Podmienky, spôsob a formu uskutočnenia miestneho referenda obecné zastupiteľstvo podrobne upraví v osobitnom všeobecne záväznom nariadení.

## **ŠIESTA HLAVA**

### **ZHROMAŽDENIA OBYVATEĽOV OBCE**

#### **§ 28**

1. Na prerokovanie obecných vecí môže Obecné zastupiteľstvo v Pohronskom Ruskove zvolať zhromaždenie obyvateľov obce alebo jej časti, resp. častí.
2. Obecné zastupiteľstvo zvolá zhromaždenie obyvateľov obce, príp. jej časti vždy, ak:
  - a) o to požiada petíciou najmenej 30 % obyvateľov obce,
  - b) o to požiada  $\frac{1}{4}$  všetkých poslancov obecného zastupiteľstva.
3. Obecné zastupiteľstvo sa môže uzniest', že prenesie rozhodnutie o určitej dôležitej otázke týkajúcej sa obce na zhromaždenie obyvateľov obce, resp. jej časti.
4. Podmienky organizovania a uskutočňovania zhromaždenia ako aj podmienky hlasovania môže obecné zastupiteľstvo upraviť podrobne vo všeobecne záväznom nariadení.
5. Zhromaždenie sa zvoláva oznámením na úradnej tabuli obce Pohronský Ruskov pri Obecnom úrade v Pohronskom Ruskove, príp. iným vhodným spôsobom (napr. vyhlásením v obecnom rozhlase a pod.), O prerokovanej problematike sa spisuje písomná zápisnica, ktorej súčasťou musí byť prezenčná listina prítomných obyvateľov obce, resp. časti obce.

## **SIEDMA HLAVA**

### **POSLANCI OBECNÉHO ZASTUPITEĽSTVA**

#### **OBCE POHRONSKÝ RUSKOV**

##### **§ 29**

##### **Úvodné ustanovenie**

1. Poslancov obecného zastupiteľstva volia obyvatelia obce v priamych voľbách na štyri roky. Spôsob voľby a počty poslancov sú určené osobitnými právnymi predpismi.
2. Poslanci dbajú o to, aby všetkou svojou činnosťou boli hodní dôvery svojich voličov. Pri výkone svojej funkcie sa riadia obecnými záujmami, resp. záujmami častí obce. Vykonávajú ju v súlade s ústavou, s ústavnými a ďalšími zákonmi.

##### **§ 30**

##### **Vznik a zánik poslaneckého mandátu**

1. Poslanec nadobúda svoje práva a povinnosti zvolením. Postup pri voľbách upravuje osobitný zákon.
2. Funkčné obdobie poslancov začína dňom zloženia sľubu poslancov novozvoleného obecného zastupiteľstva. Mandát poslanca zanikne v súlade s platnou právnou úpravou najmä:
  - a) odmietnutím sľubu alebo zložením sľubu s výhradou,
  - b) uplynutím funkčného obdobia,
  - c) vzdaním sa mandátu,
  - d) právoplatným odsúdením za úmyselný trestný čin alebo právoplatným odsúdením za trestný čin, ak výkon trestu odňatia slobody nebol podmiennečne odložený,
  - e) pozbavením spôsobilosti na právne úkony alebo obmedzením spôsobilosti na právne úkony,

- f) zmenou trvalého pobytu mimo územia obce,
- g) ak sa počas jedného roka nezúčastní ani raz na zasadnutiach obecného zastupiteľstva,
- h) v prípade nezlučiteľnosti funkcií v zmysle §11 ods. 2 zákona SNR č. 369/1990 Zb.,
- i) zrušením obce,
- j) smrťou,

Mandát poslanca zanikne vzdaním sa len vtedy, ak vzdanie sa bolo urobené ústne do zápisnice alebo písomne; pri písomnom vzdaní sa mandátu jeho účinky nastávajú doručením obecnému úradu. Vzdanie sa mandátu nemožno vziať späť.

3. Poslanec skladá sľub, ktorý znie: „Sľubujem na svoju česť a svedomie, že budem riadne plniť svoje povinnosti, ochraňovať záujmy obce, dodržiavať Ústavu Slovenskej republiky, ústavné zákony, zákony a ostatné všeobecne záväzné právne predpisy, a pri výkone svojej funkcie poslanca obecného zastupiteľstva ich budem uplatňovať podľa svojho najlepšieho vedomia a svedomia.“

## § 31

### Práva povinnosti poslancov

1. Poslanec je oprávnený najmä:
  - a) predkladať obecnému zastupiteľstvu a ostatným orgánom obce návrhy, podnety, a pripomienky,
  - b) interpelovať starostu a členov obecnej rady vo veciach týkajúcich sa ich práce,
  - c) požadovať od riaditeľov právnických osôb založených alebo zriadených obcou, od vedúcich rozpočtových, príspevkových organizácií a iných subjektov s majetkovou účasťou obce vysvetlenia vo veciach týkajúcich sa ich činností,
  - d) požadovať informácie a vysvetlenia od fyzických a právnických osôb, ktoré vykonávajú v obci podnikateľskú činnosť, vo veciach týkajúcich sa dôsledkov ich podnikania v obci,
  - e) zúčastňovať sa na previerkach, kontrolách, na vybavovaní sťažností, oznámení, ktoré uskutočňujú orgány samosprávy obce a hlavný kontrolór obce,
  - f) požadovať vysvetlenie od štátnych orgánov vo veciach potrebných pre riadny výkon poslanskej funkcie.
2. Poslanec je povinný najmä:
  - a) zložiť sľub na prvom zasadnutí obecného zastupiteľstva, ktorého sa zúčastní,
  - b) zúčastňovať sa zasadnutí obecného zastupiteľstva a jeho orgánov, do ktorých bol zvolený,
  - c) dodržiavať Štatút obce Pohronský Ruskov, Rokovací poriadok Obecného zastupiteľstva v Pohronskom Rusku, zásady odmeňovania poslancov,
  - d) obhajovať záujmy obce a jej obyvateľov.
3. Poslanci môžu vytvárať podľa svojej politickej príslušnosti poslanske kluby za účelom efektívnejšieho výkonu poslanskeho mandátu, prehĺbenia politickej spolupráce, a podpory poslanskej iniciatívy.
4. Poslanec je povinný na požiadanie informovať voličov o svojej činnosti a činnosti obecného zastupiteľstva.

## **§ 32**

### **Náhrady poslancov**

1. Funkcia poslanca sa zásadne vykonáva bez prerušenia pracovného alebo obdobného pomeru. Poslancovi možno poskytnúť odmenu najmä vzhľadom na úlohy a časovú náročnosť výkonu funkcie podľa zásad odmeňovania poslancov.
2. Poslanec nesmie byť pre výkon svojej funkcie ukrátený na právach ani na nárokoch vyplývajúcich z jeho pracovného alebo obdobného pomeru. Zamestnávateľa umožňujú poslancom výkon funkcie podľa osobitných predpisov; to platí aj o členoch komisií, ktorí nie sú poslancami. Obec uhrádza zamestnávateľom na požiadanie náhradu za vyplatenú náhradu mzdy alebo inej odmeny za prácu. Poslancom, ktorí nie sú v pracovnom alebo v obdobnom pomere, obec poskytuje náhradu ušlého zárobku.
3. Poslancovi, ktorý je na výkon funkcie zástupcu starostu dlhodobo plne uvoľnený zo zamestnania, patrí namiesto mzdy alebo inej odmeny v zamestnaní primeraný plat od obce. Jeho pracovný vzťah v doterajšom zamestnaní zostáva zachovaný za podmienok podľa osobitných predpisov.

## **§ 33**

### **Všeobecne záväzné nariadenia obce**

1. Obec môže vo veciach územnej samosprávy vydávať všeobecne záväzné nariadenia (ďalej len „VZN“). VZN nesmie byť v rozpore s Ústavou Slovenskej republiky, ústavnými zákonmi, zákonmi a medzinárodnými zmluvami, s ktorými vyslovila súhlas Národná rada Slovenskej republiky a ktoré boli ratifikované a vyhlásené spôsobom ustanoveným zákonom.
2. Vo veciach, v ktorých obec plní úlohy štátnej správy, môže vydávať VZN len na základe splnomocnenia zákonom a v jeho medziach. Také VZN nesmie byť v rozpore s Ústavou Slovenskej republiky, ústavnými zákonmi, medzinárodnými zmluvami, ktoré boli ratifikované a vyhlásené spôsobom ustanoveným zákonom, so zákonmi, s nariadeniami vlády, so všeobecne záväznými predpismi ministerstiev a ostatných úradných orgánov štátnej správy.
3. Návrh VZN, o ktorom má rokovať obecné zastupiteľstvo, zverejní obce jeho vyvesením na úradnej tabuli v obci najmenej 15 dní pred rokovaním obecného zastupiteľstva o návrhu nariadenia. Návrh VZN sa zverejní na internetovej adrese obce v tej istej lehote.
4. Dňom vyvesenia návrhu VZN začína plynúť najmenej desaťdňová lehota, počas ktorej môžu fyzické aj právnické osoby uplatniť pripomienky k návrhu nariadenia v písomnej forme, elektronicky alebo ústne do zápisnice na obecnom úrade. Pripomienkou možno v určenej lehote navrhnúť nový text alebo odporučiť úpravu textu, a to doplnenie, zmenu, vypustenie alebo spresnenie pôvodného textu. Z pripomienky musí byť zrejmé, kto ju predkladá. Na ostatné podnety nemusí navrhovateľ nariadenia prihladať, a to najmä vtedy, ak nie sú zdôvodnené.
5. V prípade živej pohromy, všeobecného ohrozenia, odstraňovania následkov živej pohromy, ak právny predpis, na základe ktorého sa nariadenie prijíma, nebol včas zverejnený v zbierke zákonov alebo ak je potrebné zabrániť škodám na majetku, postup podľa odsekov 3 a 4 sa nepoužije.

6. Vyhodnotenie pripomienok uskutoční navrhovateľ VZN s príslušnou komisiou, ak je zriadená. Vyhodnotenie obsahuje stručný obsah pripomienky, údaje o tom, kto predložil pripomienku, ktorým pripomienkam sa vyhovel alebo nevyhovel a z akých dôvodov.
7. Vyhodnotenie pripomienok sa musí predložiť poslancom v písomnej forme najneskôr tri dni pred rokovaním obecného zastupiteľstva o návrhu VZN.
8. VZN sa musí vyhlásiť. Vyhlásenie sa vykoná vyvesením VZN na úradnej tabuli najmenej 15 dní; účinnosť nadobúda pätnástym dňom od vyvesenia, ak v ňom nie je ustanovený neskorší začiatok účinnosti. V prípade živeľnej pohromy alebo všeobecného ohrozenia, ak je to potrebné na odstraňovania následkov živeľnej pohromy alebo na zabránenie škodám na majetku, možno určiť skorší začiatok účinnosti VZN.
9. Vyvesenie VZN na úradnej tabuli v obci je podmienkou jeho platnosti, okrem toho sa nariadenie zverejní aj spôsobom v obci obvyklým.
10. VZN musia byť každému prístupné na obecnom úrade.

## **ÔSMA HLAVA**

### **VZŤAH OBCE K OKOLITÝM OBCIAM A MESTÁM**

#### **§ 34**

1. Veci spoločného záujmu obce Pohronský Ruskov a okolitých miest alebo obcí sa riešia zmluvou obce s okolitými mestami a obcami.
2. Obec môže spolupracovať s inými obcami a mestami na základe zmluvy uzatvorenej za účelom uskutočnenia konkrétnej úlohy alebo činnosti, na základe zmluvy o zriadení združenia obcí, ako aj zriadením alebo založením právnickej osoby podľa osobitného zákona.
3. Spolupráca obcí sa riadi zásadami zákonnosti, vzájomnej výhodnosti a súladu s potrebami obyvateľov obce. Obce majú pri vzájomnej spolupráci rovnaké postavenie.
4. Zásady a formy spolupráce obcí sú uvedené v §§20, 20a, 20b, 20c, 20d, 20e, 20f a 21 zákona SNR č. 369/1990 Zb.

## **DEVIATA HLAVA**

### **VZŤAHY S ORGÁNMI, S PRÁVNICKÝMI A FYZICKÝMI OSOBAMI, S POLITICKÝMI STRANAMI A HNUTIAMI A OBČIANSKÝMI ZDRUŽENIAMÍ**

#### **§ 35**

1. Obec pri plnení svojich úloh spolupracuje so štátnymi orgánmi, a to najmä s územne špecializovanými úradmi štátnej správy, právnickými a fyzickými osobami, vysokými



školami, výskumnými ústavmi, a ďalšími štátnymi orgánmi (prokuratúrou, súdom, políciou a pod.).

2. Obec spolupracuje pri zabezpečovaní rozvoja obce a na prospech obce s podnikateľskými právnickými a fyzickými osobami a s politickými stranami a hnutiami a občianskymi združeniami, ktoré pôsobia na území obce.

## **DESIATA HLAVA**

### **SYMBOLY OBCE, ČESTNÉ OBČIANSTVO, CENY A ODMENY, KRONIKA OBCE, ÚRADNÁ TABUĽA**

#### **PRVÁ ČASŤ**

##### **Symboly obce Pohronský Ruskov**

#### **§ 36**

##### **Úvodné ustanovenie**

Obecnými symbolmi sú:

- a) erb obce Pohronský Ruskov
- b) zástava a vlajka obce Pohronský Ruskov
- c) pečať obce Pohronský Ruskov

#### **§ 37**

##### **Erb obce Pohronský Ruskov**

1. Erb obce Pohronský Ruskov tvorí v červenom štíte nad zelenou oblou pažit'ou medzi dvoma striebornými odklonenými a odvrátenými čerieslami strieborný sklonený lemeš, hore sprevádzaný dvoma zlatými hviezdami.
2. Podrobné a záväzné vyobrazenie erbu obce Pohronský Ruskov tvorí prílohu č. 1 tohto štatútu.
3. Právo použiť a používať erb obce je viazané na súhlas (povolenie) starostu. Súhlas starostu sa vydáva maximálne na dobu jedného roka. Záujemca o používanie obecného erbu uvedie v písomnej žiadosti formu a spôsob používania vyobrazenia erbu. Žiadosť musí obsahovať:
  - ) úplný grafický návrh, spôsob použitia erbu,
  - a) obdobie, na ktoré sa žiada vydanie súhlasu (povolenia),
  - b) potvrdenie o zaplatení poplatku.
4. Erb obce sa používa:
  - a) na pečatidle obce,
  - b) na insígniách starostu,
  - c) na listinách o udelení čestného občianstva obce Pohronský Ruskov, o udelení ceny obce Pohronský Ruskov a na uznaniach obce Pohronský Ruskov,
  - d) na budovách, kde má sídlo Obecný úrad v Pohronskom Ruskove,
  - e) na označenie územia resp. katastrálneho územia obce,

- f) v rokovacích miestnostiach orgánov obce a úradnej miestnosti starostu obce,
- g) na preukazoch poslancov obce a zamestnancov obce,
- h) na rovnošatách zamestnancov obecnej polície a obecného hasičského zboru,
- i) na označenie vozidiel obce, obecnej polície a obecného hasičského zboru.

Subjekty používajúce erb zhora uvedeným spôsobom sú oslobodené od platenia poplatkov.

5. Listiny s erbom obce sa požívajú len vtedy, ak obsahujú nariadenia obce, uznesenia alebo rozhodnutia orgánov obce, alebo osvedčenia oprávnení a významných skutočností. Na bežnej korešpondencii sa erb obce nepoužíva. Listový papier s vyobrazeným erbom obce môže využívať na účely svojej korešpondencie výlučne starosta.
6. Za správne zaobchádzanie s erbom obce a za jeho ochranu zodpovedá fyzická alebo právnická osoba, ktorá ho používa. Každý je povinný strpieť výzvu na odstránenie neoprávnene alebo nesprávne použitého erbu.
7. Obec Pohronský Ruskov určí všeobecne záväzným nariadením podrobnejšiu úpravu používania erbu obce Pohronský Ruskov.
8. Väčší erb obce Pohronský Ruskov tvorí základný erb doplnený o patróna v podobe za štítom stojacej zlatou korunou korunovanej Panny Márie v červenom rúchu a modrom závoji, ľavicou držiacej horný okraj štítu, pravicom si pridriavajúca na hrudi zlatý ruženec (príloha 2). Na používanie väčšieho erbu platia rovnaké pravidlá ako pre erb obce Pohronský Ruskov.

## **§ 38**

### **Vlajka a zástava obce Pohronský Ruskov**

1. Vlajka obce Pohronský Ruskov pozostáva z piatich pozdĺžnych pruhov vo farbách červenej (3/9), žltej (1/9), zelenej (1/9), bielej (1/9) a červenej (3/9). Vlajka má pomer strán 2:3 a je ukončená tromi cípmi, t. j. dvomi zástrihmi siahajúcimi do tretiny jej listu.
2. Zástava obce Pohronský Ruskov má podobnú kompozíciu ako obecná vlajka. Pomer strán však nie je záväzne stanovený, čo znamená, že zástava môže byť aj dlhšia.
3. Krátka zástava obce Pohronský Ruskov je tiež pruhová, je však svojou dlhšou stranou pripojená k žrdi. Je vhodná najmä na hromadnú vlajkovú výzdobu obce.
4. Koruhva obce Pohronský Ruskov predstavuje zvislý typ obecnej zástavy, pri ktorej je textil pripojený k priečnemu rahnú a spolu s ním sa vztyčuje na stožiar.
5. Znaková zástava obce Pohronský Ruskov má podobu takmer štvorca, jej výška sa však v skutočnosti rovná (proporčne) výške erbu a šírka jeho šírke. Erbové znamenie je rozvinuté na celú plochu textilu.
6. Kombinovaná, alebo tiež „veľká“, koruhva obce Pohronský Ruskov predstavuje spojenie koruhvy so znakovou zástavou, ktorá sa pridáva k priečnemu rahnú do hornej časti zástavy.
7. Štandarda starostu obce Pohronský Ruskov má medzi ostatnými symbolmi obce osobitné postavenie. Je vlajkou starostu, jedným odznakom jeho úradu. Podobá sa znakovéj zástave, je však doplnená o lem vo farbách obce. Rozdiel je tiež v tom, že kým znaková zástava môže byť zhotovená v mnohých exemplároch, štandarda existuje spravidla len v jednom vyhotovení a býva tiež zhotovená luxusnejšou technikou.
8. Zástavu obce Pohronský Ruskov používa starosta a obecné zastupiteľstvo pri oficiálnych príležitostiach obecného, príp. štátneho charakteru, a to jej vyvesením na

budovách, v ktorých sídlia orgány obce, príp. v sieňach, kde sa koná slávnostné zhromaždenie. Výzvu na použitie zástavy vydáva starosta, ktorý zároveň určí spôsob použitia.

9. Zástava obce sa môže používať aj pri verejných sprievodoch a pri príležitostnej vnútornej výzdobe miestností a siení, ktoré sú prístupné verejnosti.
10. Ak sa pri výzdobe používa štátna vlajka SR a obecná zástava spoločne, sú umiestnené v rovnakej výške vedľa seba, pričom štátna vlajka je umiestnená z čelného pohľadu vľavo (ust. § 8 ods. 8 zákona č. 63/1993 Z. z. o štátnych symboloch SR a ich používaní v znení neskorších predpisov).
11. Vlajka obce sa vztyčuje na vlajkový stožiar. Pri vztyčovaní je potrebné zachovať dôstojnosť, spúšťať zástavu pomaly a bez prerušenia pri snímaní sa zástava nesmie dotýkať zeme. Vztyčovanie a snímanie zástavy obce uskutočňujú starosta obce a členovia obecnej rady.
12. Pri používaní a vyvesovaní zástavy musia byť dodržiavané nasledujúce pravidlá:
  - a) zástava sa nesmie použiť poškodená, ani zašpinená a nesmie sa zväzovať do ružice,
  - b) na zástave a vlajke nesmie byť žiadny text, vyobrazenie, obraz, znak alebo odznak, kytica, smútočný závoj a pod.
13. Za správne zaobchádzanie so zástavou a vlajkou obce a za ich ochranu zodpovedá fyzická alebo právnická osoba, ktorá ich použila alebo používa.
14. Podrobné a záväzné vyobrazenie vlajky a zástavy obce pohronský Ruskov je uvedené v prílohe tohto štatútu.

## **§ 39**

### **Pečať obce Pohronský Ruskov**

1. Pečať obce Pohronský Ruskov tvorí erb obce Pohronský Ruskov s kruhopisom: „OBEC POHRONSKÝ RUSKOV“ a má priemer 35 mm.
2. Pečať obce sa používa pri slávnostných príležitostiach – udelenia štátneho občianstva, na pečatenie významných listín, dokumentov a pod.
3. Pečať uschováva starosta obce.

## **DRUHÁ ČASŤ**

### **Čestné občianstvo, ceny a odmeny**

## **§ 40**

### **Úvodné ustanovenie**

Obecné zastupiteľstvo môže udeliť tieto verejné uznania a pochvaly:

- a) Čestné občianstvo obce Pohronský Ruskov,
- b) Cena obce Pohronský Ruskov,
- c) Cena starostu obce Pohronský Ruskov,
- d) Odmeny.

## **§ 41**

### **Čestné občianstvo obce Pohronský Ruskov**

1. Osobám, ktoré sa obzvlášť významným spôsobom zaslúžili o rozvoj a zvel'ad'ovanie obce, ochranu jej záujmov a šírenie jej dobrého mena vo svete, alebo osobám ktoré obohatili ľudské poznanie vynikajúcimi tvorivými výkonmi, môže obecné zastupiteľstvo udeliť Čestné občianstvo obce Pohronský Ruskov.
2. O udelení čestného občianstva rozhoduje obecné zastupiteľstvo, spravidla na návrh starostu, 3/5 väčšinou všetkých poslancov.
3. O udelení čestného občianstva sa vydáva listina, ktorú podpisuje starosta. Listinu možno vyhotoviť aj dvojjazyčne s tým, že druhé vyhotovenie je v jazyku pocteného.
4. Slávnostné odovzdanie listiny poctenému sa vykoná spravidla na mimoriadnom zasadnutí obecného zastupiteľstva. Poctený občan sa pri tejto príležitosti alebo pri svojej prvej návšteve obce zapíše do Kroniky obce Pohronský Ruskov.
5. Podrobnosti pre udeľovanie čestného občianstva obce môže obecné zastupiteľstvo upraviť všeobecne záväzným nariadením.

## § 42

### Cena obce Pohronský Ruskov

1. Cena obce Pohronský Ruskov sa udeľuje za:
  - a) vynikajúce tvorivé výkony a významné výsledky vedeckej, technickej, umeleckej, publicistickej alebo verejno-prospešnej činnosti,
  - b) činnosť osôb, ktoré sa významným spôsobom pričínili o hospodársky a kultúrny rozvoj obce, alebo jej propagáciu doma i v zahraničí,
  - c) činnosť osôb pri záchrane ľudských životov a majetku obce a jeho občanov.
2. Návrhy na udelenie ceny môžu obecnému zastupiteľstvu predkladať poslanci, starosta, príp. aj občania obce. Návrhy musia byť riadne odôvodnené. O udelení ceny rozhoduje obecné zastupiteľstvo 3/5 väčšinou všetkých poslancov.
3. Cenu obce Pohronský Ruskov tvorí plaketa s erbom obce a peňažná odmena 400,00 EUR. K cene obce sa vydáva potvrdenie (preukaz) o jej udelení, v ktorom je uvedené meno, adresa, rodné číslo laureáta, dátum udelenia, pečiatka obce a podpis starostu.
4. Cenu obce Pohronský Ruskov slávnostne odovzdáva laureátom starosta obce.
5. Cena obce Pohronský Ruskov sa môže udeliť raz ročne.
6. Cena obce Pohronský Ruskov sa môže udeliť aj opätovne tým istým osobám, najskôr však po uplynutí 2 rokov.
7. Výnimočne sa môže cena obce udeliť i po smrti – in memoriam. V takomto prípade sa cena odovzdá rodinným príslušníkom pocteného.

## § 43

### Cena starostu obce

1. Udelenie ceny starostu obce navrhuje a schvaľuje starosta občanom obce za úspešnú a záslužnú činnosť v prospech obce. Cenu starostu obce Pohronský Ruskov tvorí vecný dar v hodnote 165,00 EUR.
2. Cena starostu sa môže udeliť raz ročne.
3. Evidencia udelených cien starostu obce sa vedie v Kronike obce Pohronský Ruskov, ktorá má obsahovať mená a hlavné údaje o ocenených, dátum udelenia cien, ako aj stručné dôvody, pre ktoré boli jednotlivým osobám udelené.

## **§ 44** **Odmeny**

Obecné zastupiteľstvo spravidla na návrh starostu môže udeliť z obecných prostriedkov vecné dary a odmeny, a to najmä poslancom alebo iným obyvateľom obce, prípadne i iným osobám za ich aktívnu prácu v orgánoch samosprávy a významný podiel na rozvoji obce.

## **TRETIA ČASŤ** **Kronika obce a úradná tabuľa**

### **§ 45**

1. Kronika obce Pohronský Ruskov sa vedie v úradnom jazyku a v jazyku maďarskej národnosti.
2. Zápisy do kroniky sa vykonávajú v štvrtročných intervaloch.
3. Spracovaním zápisov do kroniky je poverený obecný kronikár, ktorého menuje a odvoláva starosta.
4. Text jednotlivých zápisov do kroniky schvaľuje obecná rada po predbežnom prerokovaní a vyjadrení v komisii vzdelávania, kultúry, mládeže a športu obecného zastupiteľstva.

### **§ 46** **Úradná tabuľa**

1. Úradná tabuľa obce sa nachádza pri vchode na obecný úrad.
2. Vyvesenie nariadenia na úradnej tabuli v obci je podmienkou jeho platnosti, okrem toho sa nariadenie zverejní aj spôsobom v obci obvyklým.

## **JEDENÁSTA ČASŤ** **POMOC PRI MIMORIADNYCH SITUÁCIÁCH**

### **§ 47** **Pomoc obyvateľom pri mimoriadnych situáciách**

1. Obec je povinná poskytnúť obyvateľovi nevyhnutnú okamžitú pomoc v núdzi spôsobenej živelnou pohromou, haváriou alebo inou podobnou udalosťou, najmä zabezpečiť mu prístrešie, stravu alebo inú materiálnu pomoc.
2. Obec organizuje, riadi a vykonáva záchranné práce v čase nebezpečenstva povodne miestneho významu. V prípade nevyhnutnej potreby vyžaduje od fyzických a právnických osôb plnenie všeobecných povinností pri ochrane pred povodňami.
3. Obec zabezpečuje evakuáciu, dočasné ubytovanie a stravovanie evakuovaného obyvateľstva, podľa možností obce ochranu majetku obyvateľov a vypracúva plány záchranných prác.

4. Obec je povinná pomáhať pri likvidácii a odstraňovaní následkov živej pohromy a havárií prostredníctvom obecného hasičského zboru v spolupráci s ďalšími právnickými a fyzickými osobami a organizáciami štátu.

#### **§ 48**

##### **Pomoc obce pri mimoriadnych situáciách**

1. Starosta môže uložiť právnickej alebo fyzickej osobe povinnosť poskytnúť osobnú alebo vecnú pomoc pri odstraňovaní následkov živej pohromy alebo inej mimoriadnej udalosti, ak osobitný zákon neustanovuje inak.
2. Právnická alebo fyzická osoba, ktorá poskytla osobnú alebo vecnú pomoc, má právo na náhradu účelne vynaložených nákladov a prípadnú náhradu škody v súlade s platnou právnou úpravou.

#### **§ 49**

##### **Pokuty a sankcie**

1. Obec môže právnickej osobe alebo fyzickej osobe oprávnenej na podnikanie uložiť pokutu do 6 638,00 EUR, ak
  - a) poruší nariadenie,
  - b) neudržiava čistotu a poriadok na užívanom pozemku alebo na inej nehnuteľnosti, a tým naruší vzhľad alebo prostredie obce alebo ak znečistí verejné priestranstvo alebo odkladá veci mimo vyhradených miest,
  - c) nesplní v určenej lehote bez vážneho dôvodu povinnosť uloženú starostom poskytnúť osobnú pomoc alebo vecnú pomoc počas odstraňovania alebo pri odstraňovaní následkov živej pohromy alebo pri inej mimoriadnej udalosti.
2. Pokutu možno uložiť do jedného roka odo dňa, keď sa obec dozvedela o tom, kto sa konania podľa odseku 1 dopustil, najneskôr však do troch rokov od porušenia nariadenia alebo nespĺnenia alebo nespĺnenia povinnosti podľa odseku 1 písm. c). Pri ukladaní pokút sa prihliada najmä na závažnosť, spôsob, čas trvania a následky protiprávneho konania. Na konanie o uložení pokuty sa vzťahuje všeobecný predpis o správnom konaní. Výnos pokút je príjmom obce.

### **ČASŤ DVANÁSTA**

#### **§ 50**

##### **Spoločné a záverečné ustanovenia**

1. Štatút obce Pohronský Ruskov je základnou vnútornou právnou normou obce Pohronský Ruskov. Všetky všeobecne záväzné nariadenia obce, uznesenia obecných orgánov a iné organizačné predpisy obce musia byť v súlade s týmto štatútom.

2. Zmeny a doplnky tohto štatútu schvaľuje Obecné zastupiteľstvo v Pohronskom Ruskove 3/5 väčšinou všetkých poslancov obecného zastupiteľstva.
3. Štatút obce Pohronský Ruskov bol schválený Obecným zastupiteľstvom v Pohronskom Ruskove dňa 14.12.2017.
4. Štatút obce Pohronský Ruskov nadobúda účinnosť dňom 01.01.2018.
5. Dňom účinnosti tohto Štatútu obce Pohronský Ruskov sa ruší Štatút obce Pohronský Ruskov zo dňa 01. 08. 2010.

V Pohronskom Ruskove dňa 28. 11. 2017

**Ing. Ľudovít Nagy**  
**starosta obce**

